



ACCORDO SULLA FORMAZIONE ANNO 2023

(da Allegare al Regolamento Aziendale)

In data 11 Settembre 2023, presso San Raffaele Arcangelo di Venezia – facente parte dell'Ordine Ospedaliero San Giovanni di Dio Fatebenefratelli, si sono incontrati:

- Per l'Ospedale San Raffaele Arcangelo: Daniela Mattana Direzione Risorse Umane e Organizzazione PLV; Dott. Marco Mariano – Direttore di Struttura; Roberto Roccaro – Responsabile Professioni Sanitarie di Struttura – Ospedale San Raffaele Arcangelo.
- Per le OO.SS.: Cristiano Zanetti (CGIL), Tommaso Gaspari (CISL), Stefano Boscolo Agostini (UIL);
- I rappresentanti dei lavoratori: De Rossi Mara, Rovoletto Eros.

PREMESSO CHE

Ai sensi dell'art. 37 del CCNL, le parti concordano quanto segue:

1) **Determinazione del Fondo.**

Il Fondo per l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione del personale ed il diritto allo studio (in seguito anche solo "il Fondo") è **determinato in 12 ore per ogni lavoratore a tempo indeterminato a cui si applica il CCNL ARIS AIOP** per il personale non medico, riproporzionato per il personale a tempo parziale.

Il Fondo, pertanto, a fronte di un numero di lavoratori a tempo indeterminato alla data del 28/02/2023 pari a **N. 171** Teste FTE si compone di un numero totale di ore pari a 2.052, così suddivise:

- 654 ore previste dal piano formativo aziendale su Abusi e Formazione Valoriale (pari al 33% dell'ammontare complessivo del Fondo);

Il Fondo sarà rideterminato entro il 31/03 di ogni anno, tenuto conto del personale in forze al 28/02 e sarà ripartito secondo le medesime percentuali sopra indicate.

Con riferimento a queste ultime, la formazione avrà luogo secondo le quote di ripartizione indicate nella tabella che segue:

Tabella 1: Totale dipendenti per categoria contrattuale e ore di Formazione associate



CATEGORIA	NUMERO DIPENDENTI	ORE DI FORMAZIONE ANNUE
A	1	12
B	79	948
C	3	36
D	77	924
DS	7	84
E	4	48
TOTALE	171	2.052

CONSIDERAZIONI:

- l'80% del monte ore è dato dalle categorie B e D
- la formazione ECM è obbligatoria solo per la categoria D
- la formazione legge 81 è obbligatoria per tutti
- la percentuale delle ore residua sarà così suddivisa 50% per categoria D e 50% per tutte le altre categorie
- la rideterminazione del monte ore e della suddivisione percentuale avverrà di anno in anno in considerazione delle risorse presenti e delle necessità formative individuate

Tali permessi – che saranno riconosciuti compatibilmente con le esigenze di servizio e sempreché il percorso formativo prescelto sia richiesto dalle prestazioni offerte dalla Struttura – potranno essere concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di percorsi di studio universitari, post-universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale (ivi compresi i corsi ECM), statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico nonché per sostenere i relativi esami.

I lavoratori interessati al godimento di detti permessi dovranno presentare richiesta entro e non oltre il 30 novembre mediante apposita modulistica.

Le ore richieste, compatibilmente con le esigenze di servizio, saranno autorizzate entro il 31 dicembre di ogni anno.

Qualora le richieste dovessero superare i limiti di cui alla precedente tabella, il riconoscimento dei permessi avverrà nel rispetto del seguente ordine di priorità:

a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;



b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui al punto a);

c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui ai punti a) e b);

d) dipendenti che non abbiano utilizzato permessi per formazione nei 3 anni precedenti.

Nel caso in cui tali criteri non risultino sufficienti verrà data priorità all'anzianità di servizio.

Eventuali richieste che comportino il superamento del limite massimo individuale di cui sopra saranno ritenute inammissibili.

In ogni caso, il lavoratore che usufruisce dei permessi per la formazione sarà tenuto a presentare la seguente documentazione:

A. il certificato di iscrizione rilasciato dalla scuola, recante la data di inizio e il termine del corso, nonché il programma settimanale con le ore giornaliere di frequenza e l'eventuale obbligatorietà della frequenza;

B. al termine dei permessi, l'attestato di partecipazione o altra idonea documentazione, o l'attestato degli esami sostenuti, anche se con esito negativo.

In mancanza delle suddette certificazioni, i permessi già utilizzati dovranno essere recuperati o, a richiesta, decurtati dalla banca delle ore o dalle ferie residue.

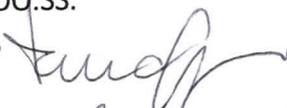
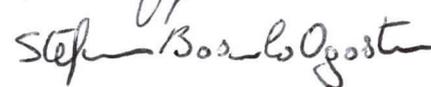
2) Campo d'applicazione, decorrenza e rinvio.

Il presente accordo avrà efficacia per il periodo dal 01/10/2023 al 31/12/2024, limitatamente al personale cui si applica il CCNL ARIS AIOP per il *personale sanitario non medico*.

Per quanto non previsto nel presente accordo – ivi inclusa la necessità che la formazione ECM sia strettamente correlata alle attività di competenza – si rinvia alla disciplina di cui all'art. 37 del CCNL sopra citato.

Letto, concordato e sottoscritto,

PER LE OO.SS.

CISL FP 
UIL FPL 

PER LA PLV


Ospedale San Raffaele Arcangelo




Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.

VERBA

VERBA

Il presente documento è riservato ai soli studenti iscritti all'Università di Torino e non può essere diffuso o ristampato senza permesso scritto dalla Direzione Generale dell'Università.