



## COMUNE DI MIRA

RISORSE UMANE, FORMATIVE, INFORMATIVE E CULTURALI  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

### Ipotesi di verbale di concertazione

sul calendario di attività del personale educativo dell'Asilo Nido e sui criteri per l'utilizzo dell'orario destinato ad attività integrative e per la fruizione delle ferie

Le parti riunite in apposito incontro in data 20 giugno 2008 presso la sede municipale hanno concordato su quanto segue:

h3 sett. dal 10/9/08  
al 18/07/09

Il calendario scolastico (periodo di apertura del servizio all'utenza) è stabilito in 42 settimane, dalla prima settimana di settembre alla terza settimana di luglio compresa, con interruzione di due settimane per le festività natalizie e una settimana per le festività pasquali (per un totale di 10 giorni lavorativi).

Dalla quarta settimana di luglio il servizio rimane chiuso all'utenza per sei settimane e il personale educativo e di supporto è di norma posto in ferie per cinque settimane consecutive. L'ultima delle settimane della pausa estiva è destinata all'organizzazione della riapertura del servizio.

Durante le interruzioni del calendario scolastico gli educatori rimangono a disposizione per eventuali attività di formazione ed aggiornamento programmate dall'ente o per attività lavorative connesse al profilo di inquadramento.

L'orario destinato ad attività integrative rimane confermato in 168 ore annuali. Tale orario d'obbligo deve essere completato nell'arco del calendario scolastico e in ogni caso senza pregiudizio per il livello qualitativo e quantitativo del servizio offerto all'utenza, per cui devono essere assicurate tutte le attività precedentemente svolte, funzionali e necessarie al mantenimento degli standards del servizio.

Il personale educativo può fruire fino a 8 giorni di ferie nel corso del periodo di apertura del servizio all'utenza. Tali ferie saranno assegnate compatibilmente con le esigenze del servizio e delle presenze dell'utenza evitando ovvero, se ciò non risultasse possibile, minimizzando gli oneri aggiuntivi per sostituzioni, in primo luogo attraverso lo strumento della flessibilità operativa con assegnazione di personale a diversa sezione.

Tali giorni di ferie devono essere di norma prevalentemente programmati e fruiti tra i mesi di giugno e luglio, con i seguenti criteri: massimo 2 educatori contemporaneamente e massimo un part-time e un tempo pieno contemporaneamente. Le richieste relative a tali giornate di ferie da programmare dovranno essere inoltrate al responsabile entro il 31 marzo di ciascun anno. L'assegnazione sarà effettuata, nel rispetto dei criteri di cui sopra, entro il successivo 30 aprile. Nei mesi da febbraio a maggio possono essere programmate e fruiti ferie, da parte di non più di un educatore per volta.

Per le ferie valgono le regole ordinarie, sia per la richiesta che per l'assegnazione. È fatta salva la facoltà del Responsabile di concedere al personale educativo, in caso di significativa diminuzione delle presenze dell'utenza e senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, giornate di ferie anche oltre i contingenti suindicati in ogni momento del calendario scolastico.

Le predette modifiche sono soggette a verifica periodica in ordine al mantenimento degli attuali standard qualitativi e quantitativi e al contenimento di oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione. In caso di verifica negativa la disciplina sarà tempestivamente modificata, previa tempestiva concertazione tra le parti, per recuperare gli eventuali oneri aggiuntivi o i livelli quali-quantitativi perduti.

Per l'Amministrazione



Mira, 26 settembre 2008

Per le Rappresentanze sindacali

