

➡ **RISULTATI DELLA SPERIMENTAZIONE TURNO H12 PPI/SUEM LIDO E PELLESTRINA:** l'Azienda ha confermato che l'esito della sperimentazione di questi mesi è stato positivo. Valutato il risultato incoraggiante abbiamo chiesto ed ottenuto che la **sperimentazione** venga **estesa anche per il servizio di navigazione del SUEM di Venezia** per tutte le 3 barche. La variazione di orario di servizio partirà con la mensilità di maggio, la verifica dell'esito dell'avvio del nuovo orario è stata concordata per il mese di ottobre. Abbiamo quindi chiesto di verificare se esistono altre situazioni dove poter avviare analoghe modalità di modello orario concordate naturalmente con il personale.

➡ **PIANO ANNUALE SERVIZIO DI PRONTA DISPONIBILITÀ:** ci viene presentato il piano per l'anno 2023. Nell'ambito delle strutture ospedaliere resta pressoché invariato rispetto il 2022, mentre sono state fatte importanti riorganizzazioni per quanto riguarda il Dipartimento di Prevenzione che si rendono necessarie per rispettare il numero di 7 reperibilità imposto dal nuovo CCNL. A breve ci verrà presentato anche il piano delle PD di altri servizi (area SPP, servizi informativi, servizi tecnici, etc...) dove invece le criticità sono maggiori.

➡ **IPOTESI VERBALE DI INTESA PIANO DI RECUPERO ECCEDEXENZA ORARIA:** le riorganizzazioni aziendali degli ultimi anni, congiuntamente all'evento pandemico, hanno comportato situazioni di lavoro eccezionale e un conseguente incremento delle eccedenze orarie da parte di titolari di incarico di funzione di organizzazione e di coordinamento. L'ipotesi presentata **prevede il recupero a giornata delle eccedenze orarie maturate al 31/12/2022, per un max di 150 ore, da recuperare entro e non oltre il 31/12/2024**, per le ulteriori eccedenze resta, comunque, la possibilità del recupero a ore. In merito ci riserviamo di fare ulteriori valutazioni dopo esserci confrontati con il personale interessato.

➡ **VERBALE DI INTESA PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE:** in attesa di predisporre un apposito regolamento con l'Azienda, in linea con le disposizioni previste dal nuovo CCNL è stato sottoscritto un verbale di salvaguardia per le graduatorie in essere per l'attribuzione di **incarichi di funzione di coordinamento**. L'utilizzo sarà subordinato ai posti che nel frattempo si dovessero rendere vacanti.

➡ **FONDI AZIENDALI:** abbiamo chiesto che per il prossimo incontro ci vengano presenti i fondi aziendali, comprensivi dello speso degli anni precedenti nel dettaglio per le varie voci (straordinario, indennità, incarichi, produttività, etc...). Abbiamo già la certezza che i fondi saranno incrementati dalla Regione Veneto per l'anno 2023 con risorse aggiuntive pari a oltre 1.200.000€, frutto dell'intesa del 3 marzo scorso con le Organizzazioni Sindacali. Sono informazioni necessarie per distribuire al meglio le risorse tra i vari istituti contrattuali.

A margine siamo stati informati che con la **mensilità di marzo** verranno liquidate le **FASCE 2022** (compresi gli arretrati di 15 mesi) per il personale avente diritto, oltre alle **PRESTAZIONI INAIL** e il saldo della specifica **INDENNITÀ DI PRONTO SOCCORSO**.

Infine, abbiamo chiesto che venga dato seguito a una manifestazione di interesse, finalizzata a stabilizzare gli OSS che hanno maturato i requisiti.