

FONDI AZIENDALI: ci sono stati presentati i fondi aziendali, purtroppo **in modo sommario e poco chiaro**, per cui non siamo in grado di verificare quanto speso degli anni precedenti nel dettaglio per le varie voci (straordinario, indennità, incarichi, produttività, etc...). Abbiamo chiesto che l'elaborato venga dettagliato per ogni voce di spesa e ci venga presentato uno storico dal 2019, periodo pre-covid. La richiesta è finalizzata per avere a disposizione le informazioni necessarie per fare le opportune valutazioni, al fine di distribuire al meglio le risorse tra i vari istituti contrattuali.



REGOLAMENTO INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI: il regolamento presentato disciplina i criteri e le procedure per il **rilascio di autorizzazioni** al personale, per lo svolgimento di incarichi e attività extraistituzionali che siano saltuarie, retribuite e non, non ricomprese nei compiti di ufficio, e svolte al di fuori dell'orario di lavoro. Il dipendente interessato è tenuto a presentare domanda di autorizzazione o comunicazione preventiva con un minimo di preavviso di almeno 30 giorni prima della data di decorrenza dell'incarico, su apposita modulistica reperibile nel sito intranet aziendale. Abbiamo chiesto di differire la pubblicazione della delibera per i necessari approfondimenti.



REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI: ci viene presentata un'ipotesi di regolamento per l'individuazione, la graduazione e l'attribuzione degli incarichi di posizione, degli incarichi di funzione organizzativa e professionale **come previsto dal nuovo CCNL**. Anche su questo tema abbiamo chiesto tempo, vista la complessità della materia, anche perché bisogna attendere la conferma delle ulteriori risorse disponibili che dovrebbero essere messe a disposizione dalle Regione Veneto.

ATTIVAZIONE PRONTA DISPONIBILITÀ ENDOSCOPIA SAN DONÀ: la nuova riorganizzazione che l'Azienda intende avviare, comporta un'**estensione dell'orario fino alle ore 20 dal lunedì al venerdì**, integrato per i festivi e la notte attraverso il servizio di pronta disponibilità al fine di garantire la gestione delle urgenze/emergenze. Per il personale di Portogruaro chiamato in reperibilità, è previsto un **rimborso chilometrico** calcolato sulla distanza dei due presidi ospedalieri. Non siamo contrari alla scelta organizzativa dell'Azienda, finalizzata a coprire le attuali esigenze del territorio, ma ci riserviamo di verificarne la sostenibilità con l'attuale dotazione di organico. Infine, abbiamo chiesto che vengano prodotte delle procedure a cui il personale possa fare riferimento, visto che nel fine settimana il progetto richiede la collaborazione del personale OSS del Blocco Operatorio. Il nuovo assetto organizzativo partirà in via sperimentale per sei mesi, con decorrenza dal 1° aprile.

Abbiamo poi chiesto conto di alcuni temi inevasi per i quali attendiamo pazientemente riscontro...

In merito alla liquidazione degli **INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE** siamo stati informati che con la mensilità di novembre il personale coinvolto ha ricevuto un acconto del 70% relativo all'anno 2019 e l'Azienda sta procedendo alla ricostruzione di tutte le annualità arretrate che verranno liquidate da marzo.

Nessuna formale risposta invece i tempi di assegnazione dell'unità OSS presso il **CPN DI SAN DONÀ**, così come da intese al tavolo della precedente trattativa. Da fonti officiose siamo venuti a conoscenza che è stato elaborato un DVR specifico per quel contesto, ma ancora non riteniamo sia sufficiente a garanzia della sicurezza del personale per il quale è necessaria l'integrazione di personale così come concordato. In assenza di risposte a breve, valuteremo le iniziative da intraprendere.

Infine, chiediamo che al prossimo tavolo negoziale vengano definiti urgentemente i **CONTINGENTI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO** che ci risulta, non essere stati più aggiornati da molto tempo in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa di riferimento.



*In queste settimane il personale sanitario è tenuto a rinnovare la propria iscrizione all'ordine professionale di appartenenza e, nelle more delle procedure del rinnovo, viene chiesto se il professionista è in possesso di adeguata copertura assicurativa per RC COLPA GRAVE. **Ricordiamo che tutti gli iscritti UIL FPL sono automaticamente coperti da polizza assicurativa gratuita** conforme ai sensi degli art. 9 e 11 della legge Gelli n. 24/2017 e quindi non è necessario integrare con alcuna polizza aggiuntiva. Potete scaricare il vostro certificato cliccando sul link <https://certificati.serviziuilfpl.it/>. Le tessere sono in distribuzione nelle prossime settimane.*