				SCHEDA GENERALE PROGETTI PER EMERGENZA COVID 2021			PERSONALE COMPARTO	DIRIGENZA AREA SANITA'
N.	DENOMINAZIONE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE	INIZIO	FINE	ATTIVITA'	PERSONALE COINVOLTO	UU.OO COINVOLTE	ORE PREVISTE	ORE PREVISTE
1	Programmazione e realizzazione interventi previsti dal Piano emergenziale Ospedaliero e nel Territorio dell'Azienda. Piano riorganizzazione della rete ospedaliera (ordinanza n.30/2020) Adeguamenti organizzativi e strutturali per fronteggiare l'emergenza Covid -19 Raccolta e monitoraggio dati Covid - 19	01-gen-21	31-mar-21	Attività CESP, predisposizione del piano emergenziale ospedaliero per la riattivazione dei P.L COVID, aggiornamento procedure aziendali, riorganizzazione delle attività necessarie a sostenere la riapertura delle UU.OO dell'Ospedale COVID di Jesolo, revisione accessi, riprogrammazione prestazioni ambulatoriali e di ricovero. Programmazione della riaperture delle UUOO presso l'ospedale di Jesolo, Portogruaro e San Donà. Reclutamento, accoglimento e assunzioni del personale assunto per l'emergenza COVID con le diverse tipologie contrattuali. Gestione flessibile del personale rispetto alle esigenze straordinarie durante il periodo emergenziale e governo dei relativi riflessi giuridico/economici/contrattuali. Determinazione fabbisogni DPI; Dispositivi medici farmaci; distribuzione e rendicontazione per unità operative ospedaliere, territoriali, centri di servizio, etc.. Raccolta, inserimento, valutazione dei dati relativi alla nuova emergenza COVID 19 e trasmissione ai diversi stakeholder. Rendicontazione e gestione dei flussi informativi per Regione e Azienda Zero	Dirigenti medici, dirigente prof. sanitarie, altri dirigenti, coordinatori, infermieri, tecnici della prevenzione negli ambienti e luoghi di lavoro, fisioterapisti, assistenti sanitari, educatori, altri operatori delle professioni sanitarie, personale di supporto	direzione di struttura, UOC Professioni Sanitarie, SPP, Med. Lavoro, Farmacia, autisti unità di Staff, COT.	1000	700
2	Esecuzione test di screening per la ricerca di SARS Cov- 2 nei Covid Point dell'Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale	01-gen-21	31-mar-21	Organizzazione apertura degli ambulatori nelle 24 ore nella sede di San Donà di Piave, nelle 12 ore nella sede di Portogruaro e di alcuni pomeriggi nella sede di Jesolo. Programmazione ed effettuazione delle sedute di test di screening antigenico/molecolare presso gli istituti scolastici, negli ambulatori tamponi, predisposizione liste, materiale occorrente, esecuzione dei test di screening antigenico e all'occorrenza dei test di biologia molecolare presso gli istituti scolastici, i servizi educativi per l'infanzia, presso gli ambulatori tamponi territoriali di San Donà di Piave, Portogruaro e Jesolo e presso altre strutture socio sanitarie dell'azienda. Trasporto dei tamponi ai vari laboratori.	coordinatori, infermieri, assistenti sanitari, personale di supporto, autisti	personale del distretto, dell'ADI/USCA, del SISP e proveniente da altre UU.OO aziendali	4.344	
3	Assistenza a domicilio dei pazienti COVID positivi	01-gen-21	31-mar-21	Recepimento e valutazione delle richieste inviate da parte dei MMG e Pediatri di libera scelta, organizzazione ed effettuazione degli accessi domiciliari, triage telefonico, collegamento con la rete dell'emergenza COVID e registrazione prestazioni esecuzione tamponi e visite a domicilio pazienti dei pazienti COVID in ottemperanza alle ultime indicazioni regionali sui flussi ADI/USCA (da aprile 2020)	coordinatori, infermieri, medici	personale del Distretto - ADI/USCA	2.300	100
4	Promozione della vaccinazione anti-COVID-19 campagna 2020 2021: FASE 1: B6:K6Operatori sanitari e strutture socio-sanitarie territoriali dell'azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale	01-gen-21	31-mar-21	Promozione della vaccinazione, somministrazione del vaccino, registrazione dei dati nel format aziendale e nel programma regionale, predisposizione report finale.	coordinatori, infermieri, assistenti sanitari, medici, farmacisti, OSS	diverse UU.OO aziendali	6310	1400
5	Promozione della vaccinazione anti-COVID-19 campagna 2020 2021: FASE 1: popolazione ≥ 80 anni,e donatori di sangue ed emocomponenti e farmacisti	01-gen-21	31-mar-21	Promozione della vaccinazione, somministrazione del vaccino, registrazione dei dati nel format aziendale e nel programma regionale, predisposizione report finale.	medici, farmacisti, coordinatori, infermieri, assistenti sanitari, OSS,	dipartimento di prevenzione; medicina preventiva, Ospedale, Distretto	5856	708
6	Contrasto alla diffuzione dell'infezione attraverso la continuità della presa in carico e contact tracing dei soggetti COVID-19 positivi nei pomeriggi e nei festivi e prefestivi	01-gen-21	31-mar-21	Svolgimento indagini epidemiologiche, contact tracing, prescrizione tamponi rapidi e/o molecolari,programmazione ed esecuzione sedute di screening con tampone rapido antigenico.	Medici, infermieri, assistenti sanitari	personale del dipartimento di prevenzione	2700	100

				SCHEDA GENERALE PROGETTI PER EMERGENZA COVID 2021			PERSONALE COMPARTO	DIRIGENZA AREA SANITA'
N.	DENOMINAZIONE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE	INIZIO	FINE	ATTIVITA'	PERSONALE COINVOLTO	UU.OO COINVOLTE	ORE PREVISTE	ORE PREVISTE
7	Gestione delle attività di Screening e sorveglianza strutture territoriali; attuazione piano di sanità pubblica nelle strutture residenziali territoriali	01-gen-21	31-mar-21	Esecuzione dei tamponi al personale dipendente, agli utenti ed operatori dei servizi territoriali, ai nuovi ingressi nelle strutture secondo piano di screening, gestione e consegna materiale e DPI strutture del territorio, mappatura e valutazione dei rischi nelle strutture residenziali, monitoraggio, rendicontazione attività	Medici, infermieri, coordinatori e OSS	personale del distretto e di altre UU.OO aziendali	700	110
8	Riorganizzazione delle attività dei Pronto Soccorso di Portogruaro e di San Donà di Piave - PPI di Jesolo	01-gen-21	31-mar-21	Riorganizzazione delle attività e dei percorsi nei Pronto Soccorso di Portogruaro e di San Donà di Piave - PPI di Jesolo.	medici, coordinatori, TSRM, infermieri OSS, O.T	P.S e PPI	4650	4000
9	Assistenza ai pazienti ricoverati nelle UU.OO di Terapia Intensiva, Sub Intensiva e in Malattie Infettive del presidio Ospedaliero di Jesolo	01-gen-21	31-mar-21	Garantire le attività clinico assistenziali ai pazienti COVID positivi ricoverati nella Terapia Intensiva e nell' U.O di Malattie Infettive (Covid 1-2-3-4) e nella sub intensiva dell'Ospedale COVID di Jesolo.	medici, coordinatori, infermieri, personale di supporto	personale dei tre presidi ospedalieri di Jesolo, San Donà e Portogruaro	7000	4.000
10	Emergenza tamponi Covid -19 c/o Laboratorio di Portogruaro	01-gen-21	31-mar-21	Rimodulazione degli orari previsti per la gestione dei tamponi (anticipo alle ore 6.00 la prima seduta di processazione dei tamponi e prolungamento dalle ore 23 alle ore 3.00 dell'attività di processazione dei tamponi, garantendo 5 sedute al giorno per 7 giorni VS le 3 attuali).	coordinatore, TSLBM	personale del Laboratorio di Portogruaro	300	100
11	Screening e sorveglianza in ambito ospedaliero	01-gen-21	31-mar-21	Esecuzione tamponi al personale dipendente, ai pazienti nel pre-operatorio, ai familiari/caregiver che devono prestare assistenza ai ricoverati ai papà che entrano in sala parto, ecc.	medici, coordinatori, infermieri	personale afferente ai presidi ospedalieri	600	
12	Raccolta del plasma iperimmune	01-gen-21	31-mar-21	Raccolta e trattamento del plasma donato dai pazienti che hanno avuto l'infezione da COVID e che sono guariti.	medici, coordinatore,TSLBM	Servizio Trasfusionale	150	100
13	Gestione esami ematochimici e di microbiologia dei pazienti COVID positivi ricoverati	01-gen-21	31-mar-21	Processazione degli esami sierologici sia in urgenza sia ordinari prelevati ai pazienti COVID ricoverati.	coordinatore, TSLBM	Laboratorio di San Donà di Piave	600	100
14	Riorganizzazione delle attività delle diverse UU.OO dell'Azienda, anche in caso di pazienti positivi ricoverati e supporto alla turnistica	01-gen-21	31-mar-21	Gestione di rilevanti attività riorganizzative e di coordinamento necessarie a garantire la presa in carico tempestiva e l'assistenza dei pazienti urgenti non trasferibili nell'Ospedale Covid (es. ictus, IMA, Interventi Chirurgici), e/o gestione di altre attività urgenti necessarie a supportare le UU.OO direttamente impegnate nella gestione della nuova emergenza epidemiologica e supporto alle turnistiche	coordinatori, personale delle diverse professioni sanitarie, personale di supporto	tutte le UU.OO dell'Azienda non coinvolte in altre progettualità	1500	
15	Gestione del paziente COVID positivo in Emodialisi	01-gen-21	31-mar-21	Assistenza ai pazienti dializzati positivi sia presso i P/O di Sab Donà di Piave-Portogruaro sia ricoverati c/o i reparti dell'Ospedale Covid di Jesolo.	medici, coordinatori, infermieri, personale di supporto	Dialisi di San Donà di Piave e di Portogruaro	1000	
16	Gestione del paziente psichiatrico COVID positivo	01-gen-21	31-mar-21	Potenziamento dell'assistenza nelle strutture residenziali, in SPDC e DCAP in caso di pazienti COVID positivi, attività di screening per tutto gli operatori afferenti alle UU.OO psichiatria territoriale e DCAP.	coordinatori, infermieri, educatori, OSS	personale afferente alle diverse UU.OO del DSM	2750	

IL COMMISSARIO
- dr. Carlo Bramo

Per Delega DDG N 1/2021
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- Dott.ssa Michela Conte -

REGIONE DEL VENETO

ULSS4 VENETO ORIENTALE

Oggetto: prestazioni aggiuntive emergenza Covid.

Al Direttore della Funzione Ospedaliera

Al Direttore del Distretto

Al Direttore del Dipartimento di Prevenzione

Al Direttore u.o.c. Professioni Sanitarie

e, p.c. Al Direttore Amministrativo

Al Direttore Sanitario

Al Direttore dei Servizi Socio Sanitari

Alle organizzazioni sindacali
del comparto e delle aree dirigenziali

La Regione del Veneto con nota del 31 dicembre 2020, prot. n. 557252 – facendo seguito alle indicazioni fornite con nota del 17 novembre 2020, prot. n. 490510 – in considerazione non solo del protrarsi ma anche dell'aggravarsi della situazione emergenziale da Covid-19, ha autorizzato il ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive ai sensi dell'art. 29 del D.L. n. 104/2020 fino al 31 marzo 2021 e comunque nei limiti delle risorse riconosciute a questa Azienda con DGR 1329/2020. Viene inoltre precisato che dal 1° gennaio 2021 vengono ripristinati i valori tariffari vigenti prima della data di entrata in vigore del D.L. n. 104/2020, quanto meno provvisoriamente in attesa di eventuali ulteriori indicazioni ministeriali.

Questa Azienda con nota di pari oggetto del 25 novembre 2020, prot. n. 63736, in applicazione delle disposizioni regionali di cui alla sopra citata nota del 17 novembre 2020 e sulla scorta di una ricognizione con tutte le strutture interessate riguardo gli accorgimenti organizzativi straordinari adottati per contenere gli esiti dell'emergenza Covid 19, ha individuato le tipologie di prestazioni aggiuntive e relative attività necessarie per l'avvio o il potenziamento di servizi e attività indispensabili per fronteggiare l'emergenza Covid 19 fino al 31 dicembre 2020, con indicazione delle categorie di personale coinvolte e di una previsione di fabbisogno orario.

Si rende necessario procedere ora ad una puntuale rendicontazione delle attività svolte e delle ore effettuate dal personale coinvolto in ciascuna delle predette tipologie di prestazioni aggiuntive per il periodo 8 settembre – 31 dicembre 2020, distinto per le diverse categorie di personale. Si chiede pertanto alle strutture proponenti di predisporre tali rendicontazioni **entro il 29 gennaio p.v.**, secondo le modalità che saranno appositamente comunicate dagli uffici preposti.

Unità Operativa Complessa Risorse Umane
Direttore: dott. Massimo Visentin
Referente: dott. Liana Casalloni
e-mail: risorse.umane@aulss4.veneto.it - Tel. 0421/228071 - Fax 0421/228070
Sede direzionale: Piazza A. De Gasperi 5 – 30027 San Donà di Piave (VE). Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02799490277

Inoltre, alla luce delle nuove indicazioni regionali di cui alla citata nota del 31 dicembre 2020, si autorizza anche nel periodo gennaio – marzo 2021 l'effettuazione di eventuali prestazioni aggiuntive che si rendano necessarie per continuare a far fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19, nell'ambito delle tipologie di prestazioni esposte nel prospetto allegato alla nota del 25 novembre 2020 ed entro il contingente orario complessivo già preventivato qualora non esaurito. In particolare si ritiene opportuno che siano garantiti prioritariamente servizi e attività di area sanitaria e socio-sanitaria che coinvolgono il personale dirigenziale medico e sanitario, nonché il personale sanitario e socio-sanitario del comparto.

Nel caso si dovesse rilevare un fabbisogno aggiuntivo di ore rispetto a quelle già attribuite, le strutture interessate dovranno inviare apposita proposta alla competente direzione strategica per le dovute valutazioni e l'eventuale autorizzazione, che sarà formalizzata con specifica comunicazione. A tal fine si individua fin da subito la campagna vaccinale anti covid tra le nuove attività che possono essere realizzate tramite prestazioni aggiuntive qualora necessario per garantire i volumi e tempi previsti.

Per quanto contenuto nella nota regionale del 31 dicembre 2020, il maggior orario svolto dal 1° gennaio 2021 potrà essere remunerato secondo le tariffe orarie ordinariamente previste per prestazioni aggiuntive in libera professione di cui all'art. 115, comma 2, del CCNL 19/12/2019 della dirigenza area sanità, nonché per la collaborazione/supporto all'attività libero professionale in riferimento al personale del comparto.

Le prestazioni aggiuntive effettuate nell'ambito delle attività oggetto della presente nota dovranno continuare ad essere rilevate attraverso la specifica timbratura causalizzata prevista per i PROGETTI AZIENDALI, al fine di facilitare la loro enucleazione e successiva rendicontazione rispetto all'ordinario acquisto di prestazioni aggiuntive in libera professione aziendale.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL COMMISSARIO
- dott. Carlo Bramezza -