

allegato alla deliberazione del direttore gen. le
n° 32 del 30.07.2002

**VERBALE DI CONCERTAZIONE CON LE R.S.U. E LE ORGANIZZAZIONI
SINDACALI DEL COMPARTO SANITA' IN ORDINE AL PERSONALE DI
CUI ALL'ART. 12, C.1, LETT. C) DELL'ATTO AZIENDALE PER LA
LIBERA PROFESSIONE INTRAMURARIA**

L'anno 2002, il giorno 8 del mese di luglio, alle ore 11.30, nella sede direzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale", tra la R.S.U., le Organizzazioni Sindacali (CGIL, CISL, UIL, FIALS, F.S.I.) del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale ed il Direttore Generale dell'Azienda

P R E M E S S O

Che l'atto aziendale per la libera professione intramuraria ex deliberazione del Direttore Generale n.32 del 29 gennaio 2002, agli artt. 12 e 15 e negli allegati nn. 4 e 7 definisce i fondi ed i compensi da riconoscere al personale che collabora alla libera professione intramuraria;

Che in occasione dei ripetuti incontri sull'argomento si è affrontata la problematica connessa alla individuazione del personale di cui al precedente comma ed alla definizione dell'impegno orario da questo dedicato all'attività libero professionale;

Che si è inoltre affrontata la questione relativa al personale che partecipa e collabora di cui al regolamento aziendale sulla libera professione intramuraria ex deliberazione del Direttore Generale n. 955/1997, in considerazione del fatto che l'Azienda, sin dal mese di novembre 1999, si è fatta carico di verificare quali siano effettivamente le attività connesse all'esercizio della libera professione svolte dai Servizi della Sede Direzionale, per consentire l'introduzione di fattori correttivi che, anche in accoglimento di istanze di parte delle R.S.U. ed OO.SS. aziendali, consentissero l'adeguato compenso agli operatori della sede direzionale per le attività svolte;

S I C O N V I E N E D I

1. Sottoscrivere l'allegato documento il quale, composto di n. cinque pagine e di n. 8 tavole allegate,:

- Individua il personale che, in vigenza dell'Atto Aziendale per la Libera Professione Intramuraria ex deliberazione del Direttore Generale n. 32 del 29.1.2002, effettua l'attività di supporto indicata dall'art. 12, c.1 lett. c) del medesimo regolamento nonché l'impegno orario a ciò destinato;
- Individua – per il periodo dal 1 novembre 1999 e per tutta la vigenza del regolamento ex deliberazione n. 955/1997, ovvero sino sino all'entrata in vigore della disciplina di cui al punto precedente, – gli Uffici della Sede Centrale direttamente coinvolti nel processo connesso all'esercizio della libera professione, definendo i criteri per la determinazione delle quote economiche di fondo loro attribuibili;

1



- Individua il monte ore dedicato dal personale che partecipa e collabora ex art. 8 della citata deliberazione n. 955/1997 all'attività connessa alla libera professione, al fine di quantificare l'entità del lavoro straordinario eventualmente liquidato negli anni 1997 (II semestre), 1998, 1999, 2000, 2001 da "rimborsare" al fondo per il lavoro straordinario del Comparto degli anni predetti;

2. di precisare inoltre che se - previo rimborso ai fondi per il lavoro straordinario - gli effetti dei nuovi criteri di ripartizione (periodo 1.11.1999/30.6.2001) facessero risultare una ripartizione complessiva a favore del personale individuato nel menzionato provvedimento n. 955/1997 inferiore a quanto corrisposto in acconto, la metodologia di ripartizione definita nell'allegato documento sarà applicata unicamente nei confronti dei Servizi non rientranti nella deliberazione predetta;

SI CONVIENE INOLTRE

A seguito delle diverse discussioni sull'argomento di appon^{note}te all'atto Aziendale sulla libera professione, ex deliberazione n. 32 del 29 gennaio 2002, le seguenti modifiche:

Art. 12

aggiungere al comma 2: **"Il personale a part time può partecipare esclusivamente alla LPI individuale o d'equipe in orario aggiuntivo, se richiesto dal Dirigente"**.

Modificare il comma 4 come segue; **"Il personale che collabora per assicurare l'esercizio dell'attività libero - professionale di cui al comma 1, lett. c), è individuato:**

- a) in tutto il personale del comparto, anche a part time, perché, nell'ambito dell'attività e dell'orario istituzionale, indirettamente ed in misura residuale collabora alla LPI;**
- b) in quella parte del personale del comparto, a tempo pieno, appartenente a UO, servizi ed uffici che, volontariamente.....(omissis).**

Sostituire il comma 5 con il seguente: **"E' escluso dall'attività di supporto alla LPI il personale che beneficia, nel giorno in cui è richiesta l'effettuazione di orario aggiuntivo per la LPI, di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione, a qualsiasi titolo, dell'orario di servizio, comprese le assenze per malattia"**.

Allegato n° 4

c. 2.1 : togliere il c. 2.1 perché già compreso, con modifiche, all'art. 12. Modificare di conseguenza la numerazione del c. 2.2 come segue: **2.1: Personale ammesso.**

c. 2.2 :Modificare il secondo capoverso come segue:

"Ciascun operatore può svolgere nel mese, fuori orario di servizio, per qualunque attività aggiuntiva a quella istituzionale, fino ad un massimo di ulteriori 48 ore rispetto all'orario mensile istituzionale. Il controllo sull'orario...(omissis)"

C.. 3.1 lettera b): aggiungere all'elenco: "

- **Segreterie delle UO che svolgono attività di collaborazione alla LPI;**
- **Eventuali altri uffici e servizi se ed in quanto svolgeranno attività diretta, quantificabile e misurabile a favore della LPI.**



[Handwritten signature]

2

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Togliere dall'elenco:

- Servizio Provveditorato-economato;
- Servizio Informativo.

c. 3.2 :Modificare il secondo capoverso come segue:

"Ciascun operatore può svolgere nel mese, fuori orario di servizio, per qualunque attività aggiuntiva a quella istituzionale, fino ad un massimo di ulteriori 48 ore rispetto all'orario mensile istituzionale. Il controllo sull'orario...(omissis)"

Allegato 7

c. 2.2: modificare il 2° capoverso come segue:

Per il 2002 all'Operatore che partecipa, in base all'effettivo coinvolgimento nello svolgimento della prestazione, vengono corrisposte:

- € 36,15 orari, legati all'attività resa, al seguente personale sanitario :

- ✓ personale infermieristico di supporto agli interventi chirurgici in sala operatoria
- ✓ personale tecnico non. di radiologia
- ✓ personale tecnico non. di anatomia patol.
- ✓ personale tecnico non. di laboratorio per attività di microbiologia
- ✓ personale di radiologia

- ✓ personale monitorio di supporto a prestazioni di diagnostica strumentale con uso di altre: doture diagnostiche che richiedono presenza attività non medica: EEG, spirometrie, esami suolo metrica

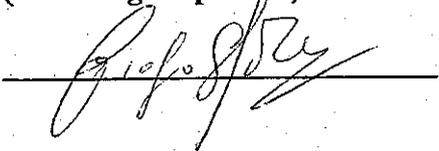
NB: la presente individuazione lo scade sino al 31.12.2002, le parti si ritroveranno per eventuali modifiche o conferme.

- € 33,57 orarie al restante personale sanitario.

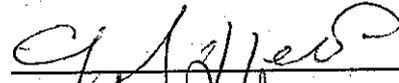
Il presente accordo decorre dal 1° luglio 2002.-

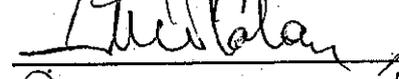
Letto, confermato e sottoscritto.

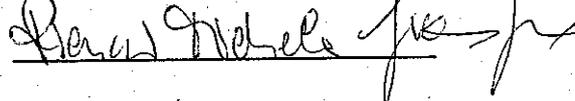
IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Giorgio Spadaro)



LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI:

C.G.I.L. F.P. 

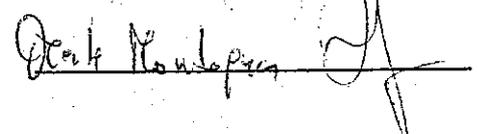
C.I.S.L.-F.P.S. 

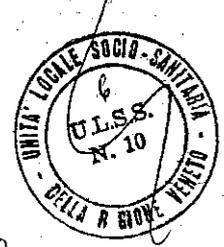
U.I.L.SANTA' 

F.S.I. essente

FIALS/CISAS/SANITA'/FLS essente

LE R.S.U. Aziendali:





GT/

Le U.I.L. chiede una verifica di legittimità nella partecipazione del personale in part time come previsto art 12 paragrafo A dell'articolo 2 P.L. D. L. 11/1



Regione Veneto
Azienda ULSS n° 10
"Veneto Orientale"

Unità di Progetto Libera Professione Intramuraria

Via Zappetti, 23 - 30026 Portogruaro (Ve)

Tel 0421 396953-6-7 Fax 0421 396672

e-mail: libprofulss10@tiscalinet.it

Atto Aziendale per la Libera Professione Intramuraria Attività di supporto - personale Art. 12, c. 1. lett. C)

La nuova organizzazione, la determinazione dei fondi e dei relativi compensi, del personale che collabora alla LPI è definita agli articoli 12 e 15 e negli allegati n. 4 e 7 dell'Atto Aziendale per la gestione della LPI, i cui criteri si possono, in sintesi, così riassumere:

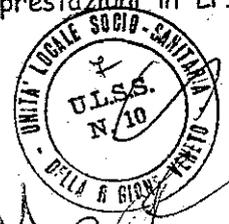
1. per dare diritto a compenso aggiuntivo, l'attività di supporto alla LPI va svolta al di fuori dell'orario di servizio;
2. la quantificazione dell'orario necessario alla LPI deve essere oggettiva, sulla base del carico di lavoro complessivamente svolto, sia per la LPI che per l'attività d'istituto (mediamente la LPI rappresenta lo 0,00037 dell'attività complessiva);
3. tutta l'UO o Ufficio partecipa all'attività ed il compenso va dato all'intera UO o Ufficio; la distribuzione del compenso ai singoli operatori va decisa dal responsabile, in base alla competenza/conoscenza professionale ed al lavoro effettivamente svolto in orario aggiuntivo, avendo riguardo, quando possibile, del principio della rotazione di tutti gli operatori;
4. l'organizzazione e la gestione della LPI è, per l'Azienda, attività istituzionale; pertanto tutti gli addetti alle attività organizzative, amministrative o di supporto alle prestazioni sanitarie sono tenuti ad assicurare anche l'attività LPI. L'attività di costoro, che operano pertanto in modo indistinto e non separabile né quantificabile a favore della LPI rispetto all'attività istituzionale, viene compensata con la liquidazione annuale del fondo comune pari all'1% del fatturato della LPI previsto dall'art. 15, c. 2.4, lettera a) del regolamento aziendale

Il carico di lavoro per la LPI, espresso in ore, viene definito prendendo a base il seguente teorema:

per la gestione della LPI servono le stesse risorse necessarie a gestire la stessa tipologia di prestazioni svolte in attività d'istituto.

Ciò stabilito, considerato che:

- Dai medici ospedalieri nell'anno 2000 sono state svolte 37.583 prestazioni in LPI e 3.750.694 prestazioni d'istituto;



[Handwritten signatures and initials]

- Pesate dette prestazioni con il criterio del punto DRG equivalente, gli ospedali hanno prodotto 130 punti in LPI e 36.064 punti in attività d'istituto;

si rileva che la LPI rispetto all'attività globale negli ospedali è pari a 0,0036. (Si consideri che circa il 56 % della LPI viene esercitata in strutture esterne all'azienda, cui fa carico parte del lavoro gestionale; pertanto sugli ospedali grava non il totale carico gestionale della LPI ma una quota inferiore).

Sommata anche la gestione della LPI svolta nei servizi territoriali, il dato complessivo aziendale della LPI è pari a 0,00377 punti ogni 1000. (Vds Tavola 2).

Partendo da questo presupposto ed applicando la stessa aliquota all'utilizzo delle risorse umane, espresso in termini orari, si ottiene il fabbisogno di risorse/ora necessario per la garanzia dell'attività, considerando però che l'anno 2001 rappresenta un anno di transizione tra il vecchio sistema di gestione della LPI ed il nuovo, in particolare il nuovo ufficio per la LPI (U. LPI) ha acquisito alcune attività prima affidate ad altri uffici, sollevando gli stessi del relativo carico di lavoro, ed in particolare (senza essere esaustivi dato che la materia è in continua evoluzione):

- dalla Direzione Sanitaria e dall'UO Affari Generali Legali: istruttoria, contratti, autorizzazioni;
- dalle Dirigenze Amministrative delle Strutture Operative: pagamento delle strutture esterne;
- dall'UO Controllo di Gestione: determinazione costi aziendali e target aziendale;
- dalla Dir. Medica Funzione Ospedaliera: istruttoria e controlli sulle prestazioni;
- dal Servizio Personale: nessuna attività;
- dal Servizio Economico-Finanziario: controlli contabili e controlli sui bollettari, deliberazioni;
- dal CUP: nessuna attività trasferita;
- dal Servizio Infermieristico: raccolta disponibilità IP, controllo orari.....

Il "passaggio" di attività - confrontato con il fabbisogno di risorse/ora definito per il 2001 con i criteri percentuali sopra indicati - determina per il 2002 la seguente risultanza (vedi anche tav. 1):

	2001 (=0,00377)	2002	
UO/Uffici	Ore Mensili	Ore mensili	Note
Segreteria Direzione Sanitaria.			Att. Trasferita all'U.LPI
Affari Generali Legali			Att. Trasferita all'U.LPI
U. Controllo di gestione	2,7	2,7	Analisi costi LPI, verifiche di budget, pubblicazione dati di attività LPI nel report aziendale...
S. Personale	13,7	13,7	Liquidazione mensile compensi ai dirigenti ed al personale (busta paga...); gestione contratti e rapporti con le OO SS ...
S. Economico-Finanziario	6	4	Att. Parzialmente trasferita all'U.LPI; residua gest. Bollettari, ordinativi di pagamento/controllo riscossioni/rapporto con l'istituto tesoriere
Dir. Medica Funzione Ospedaliera	8,5	0	Att. Trasferita all'U.LPI



Centro Unico di Prenotazione	17	160	Vedi progetto CUP per la LPI
Dirigenze Amministrative Ospedaliere.	6,5	6	Att. Parzialmente trasferita all'U.LPI; residua controllo bollette/versamenti e acquisti in economia per odontoiatria/supporto ai Dirigenti per informazioni, ...
Servizio Infermieristico	4,3		Att. Trasferita all'U.LPI
TOTALE	62,7	186,4	
Segreterie delle UO	In base all'effettivo carico di lavoro della UO		Per informazioni, archivio, refertazione... (Vedi tavola 3 allegata).

Per quel che concerne le Segreterie delle UU.OO. ospedaliere l'entità oraria dedicata, calcolata con riferimento alla attività istituzionale "pesata" in punti DRG, essendo stata valutata sulle risultanze dell'anno 2001 ha valore anche per gli anni precedenti nella stessa misura, considerato che comunque la risultanza del progresso non potrebbe che essere inferiore a quella relativa all'anno 2001 stante l'avvenuto aumento - nel tempo - delle attività e delle prestazioni erogate.

L'elenco non pretende di esaurire tutte le possibili attività necessarie alla gestione ed al controllo della LPI e potrà essere eventualmente modificato in base alle effettive e documentate necessità, così come il fabbisogno orario potrà essere modificato in base alle effettive necessità.

In particolare per quanto riguarda il Centro Unico di Prenotazione, dato che l'organizzazione aziendale prevede molteplicità di sedi e carico di lavoro, per la LPI, modesto per ciascuna sede, non è proponibile - visti i costi che ne conseguirebbero - l'attivazione di sportelli separati con ampio orario in ciascuna sede di erogazione della LPI., pertanto si prevede di attivare solo sportelli dedicati nelle tre sedi ospedaliere affidandone la gestione, in modo flessibile, allo stesso personale del CUP aziendale eventualmente integrato con le segreterie delle UO collegate al CUP; l'utilizzo delle previste ore progettuali sarà il seguente:

per attività di sportello:

(che comprende la prenotazione di tutta la LPI, anche se provvisoriamente integrata con le segreterie delle UO, le riscossioni e le informazioni agli utenti)

- CUP telefonico: n. 3 ore/die per 5 gg alla settimana, che verranno utilizzate per garantire l'ampliamento della fascia di apertura (2 operatori dalle 14.00 alle 15.00 e 1 operatore dalle 15.00 alle 16.00);
- CUP del P.O. di San Donà di Piave: n. 1 ora/die per 5 gg alla settimana;
- CUP del P.O. di Jesolo: n. 2 ore/die per 5 gg alla settimana, che consentiranno di garantire l'apertura degli sportelli fino alle 20.00 nel periodo estivo; entro il 15/09/02, in funzione del numero degli specialisti presenti in prenotazione, verrà deciso se utilizzarle nella stessa fascia 18.00-20.00 o se impiegarle in altro orario;
- CUP del PO di Portogruaro: n. 2 ore/die per 5 gg alla settimana;

per attività di gestione (creazione e aggiornamento di agende e tabelle): n. 2 ore alla settimana per l'Operatore dedicato, da utilizzare con flessibilità in rapporto alle effettive necessità, eventualmente da incrementare in caso di vistosi aumenti di attività.

La valorizzazione economica delle ore destinate all'attività, nei valori orari concordati con le OO. SS., aggiunta alla quota di fondo comune, definisce il totale di risorse che vengono assegnate al Servizio o Ufficio, che il responsabile provvederà a distribuire in base agli effettivi carichi di lavoro ed alle ore aggiuntive svolte per la LPI.



3

[Handwritten signatures and initials]

Ripartizione quota parte fondo personale che partecipa e collabora, ex art. 8 del regolamento di cui alla deliberazione del D.G. n. 955/1997, al personale degli Uffici della Sede Direzionale

Periodo novembre 1999/giugno 2002

(e comunque fino all'entrata in vigore del presente accordo)

La deliberazione n. 955/1997, articolo 8, definisce i fondi per il personale di supporto ed il particolare il fondo per il personale che collabora alla LPI in applicazione della quale la successiva deliberazione n. 1826/1998 individua le U.O., S.O., Uffici della Sede Direzionale che collaborano per assicurare l'esercizio dell'attività libero professionale, le tipologie delle attività e il limite massimo delle quote individuali da riconoscere, stabilendo che gli operatori interessati, beneficiari del compenso, vengono mensilmente indicati dai responsabili competenti.

Il compenso veniva riconosciuto per l'attività di collaborazione alla LPI svolta in orario di lavoro; l'eventuale straordinario prestato per garantire l'attività veniva compensato - fino ad un massimo di 1.000 ore/anno - nei limiti economici di €. 19.700.000 da prelevare dal fondo dell'art. 8 destinato al personale che partecipa e collabora.

Sin dal mese di ottobre 1999 l'Azienda, sulla base delle comunicazioni di alcuni Responsabili di Servizio degli Uffici della Sede Centrale i quali hanno comunicato la partecipazione del proprio personale alle attività connesse all'esercizio della libera professione, si è fatta carico della necessità di verificare quale siano effettivamente le attività svolte da queste ultime necessarie per assicurare l'esercizio della libera professione dei dirigenti, addivenendo in sede di "chiusura" del periodo 1.10.1999/31.12.2001 - mentre avvia dal 1.1.2002 a seguito dell'adozione dell'atto aziendale una complessiva diversa organizzazione della LPI e delle attività di supporto come descritti al paragrafo precedente - all'introduzione di fattori correttivi che, anche in accoglimento di istanze di parte delle R.S.U. ed OO.SS. aziendali, consentano l'adeguato compenso agli operatori della sede direzionale per le attività svolte.

Considerate quindi le istanze presentate e valutate le attività svolte dai singoli Uffici si definiscono i seguenti criteri per l'individuazione degli aventi titolo alla ripartizione del fondo relativo agli anni 1/11/1999-2001:

1. premesso che la LPI è assimilabile ad un processo di progettazione - erogazione - gestione e controllo nel quale entrano risorse ed escono prestazioni, si individuano gli Uffici direttamente coinvolti nel processo (tavola 1);
2. utilizzando il criterio di misurazione del lavoro in base ai punti DRG analiticamente descritto al paragrafo precedente, viene pesata la LPI rispetto al peso totale della produzione; l'indice ricavato va applicato alle ore lavorate (ordinarie e straordinarie) per ottenere il n° di ore dedicate alla LPI dagli Uffici coinvolti;
3. il criterio di erogazione per quote di €. 220.000 ciascuna stabilito dalla deliberazione n. 1826/1998, considerando a base il valore orario medio previsto dall'intercetta n. 9/08/2001 per le attività progettuali del Comparto, trova piena applicazione e confronto se risulta dal calcolo di cui al punto 2. almeno un impegno orario di 4 ore al giorno corrisponde una quota
4. il fondo a disposizione verrà quindi diviso per il totale delle quote così determinate e ad ogni Ufficio sarà destinato il numero di quote allo stesso riconosciute;



[Signature]
4

[Signature]

[Signature]

5. la liquidazione degli importi corrispondenti alle quote ai singoli beneficiari avverrà sulla base delle segnalazioni dei Responsabili (DDG n° 1826/1998).

Per quel che concerne poi le modalità di effettuazione delle attività dedicate alla L.P. dagli Uffici della Sede Direzionale, in accoglimento di specifica istanza di parte sindacale, si ritiene di quantificare con il criterio di cui al precedente punto 2. le risorse/ore destinate all'attività in questione sin dal 1.7.1997; una volta determinato il monte ore dedicato alla L.P. negli Uffici che hanno avuto parte alla ripartizione dei compensi, si verificherà se le persone interessate alle liquidazioni hanno avuto - nel periodo di riferimento - liquidato del lavoro straordinario; in caso affermativo il relativo controvalore - sino alla concorrenza delle ore definite con il criterio predetto - sarà "rimborsato" al fondo per il lavoro straordinario dell'anno di riferimento nel limite annuo di n. 1.000 ore e di £. 19.700.000 definito quale tetto dalla DDG 1826/1998.

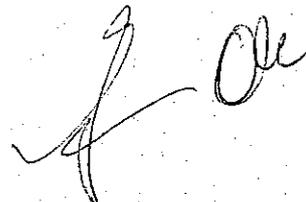


TAVOLA 1: Uffici direttamente coinvolti nel processo "LPI"

	Uffici coinvolti 1997-2001	Uffici coinvolti 2002
azioni	Uffici coinvolti 1997-2001	Uffici coinvolti 2002
determinazione costi	CdG	U. LPI (*)
Istruttoria/autorizzazione	Direzione Sanitaria	U. LPI (*)
verifica spazi/attrezzature	Responsabile S.O. (**)	Responsabile S.O. + U.LPI
delibere/convenzioni	AA GG LL	U. LPI (*)
prenotazione/cassa	CUP	CUP
controllo orari/prestazioni	Responsabile S.O. (**)	U. LPI (*)
registrazione/controllo incassi	Dirig. Amministrativa	Dirig. Amministrativa + U. LPI
liquidazione	Dirig. Amministrativa	U. LPI (*)
retribuzione al Dirigente	S. Personale	S. Personale
gestione contabile	S. Economico-Finanziario	U. LPI (*)
verifica trimestrale/annuale	-	U. LPI (*)
Commissione Tecnica	S. Personale	U. LPI (*)

(*) L'U.LPI, se necessario, si avvale della collaborazione, fuori orario e con costo a carico della LPI, degli altri Uffici Centrali.

(++) Per tale attività il Responsabile di S.O. partecipa al fondo del personale medico di supporto.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]


TAVOLA 2: Stima del fabbisogno di ORE per la gestione della LPI (dati 2000)

		Istituto	LPI
Ospedale di Portogruaro	Prestazioni amb.li	1.671.485	16.865
	Peso DRG Eq ambulatori	5.441,36	54,90
	Totale p. DRG prodotti	15.409,68	
		LPI vs Istituto	0,0036
Ospedale di S. Donà	Prestazioni amb.li	1.800.555	16.427
	Peso DRG Eq ambulatori	5.486,16	50,05
	Totale p. DRG prodotti	15.165,06	
		LPI vs Istituto	0,0033
Ospedale di Jesolo	Prestazioni amb.li	278.654	4.291
	Peso DRG Eq ambulatori	1.050	29,71
	Totale p. DRG prodotti	5.488,84	
		LPI vs Istituto	0,0046
Totale Ospedali	Prestazioni amb.li	3.750.694	37.583
	Peso DRG Eq ambulatori	12.578	130
	Totale p. DRG prodotti	36.064	
		LPI vs Istituto	0,00361

in media, la LPI equivale allo 0,00361 dell'intera attività svolta in ospedale.

Poiché non si dispone del numero delle prestazioni di Istituto svolte dalle S. Territoriali, il calcolo del peso della LPI su tutta l'attività dei servizi territoriali si calcola mediante l'equazione: $x = \text{aliquota Osped. / fatturato ospedale} \times \text{fatt. S. Territoriale}$

Complessivamente la LPI rispetto all'attività globale, in termini di carico di lavoro espresso in "peso DRG equivalente", rappresenta 3,77 punti ogni 1.000. Accettando il teorema che il lavoro, espresso in ore, per le attività di supporto alla LPI è pari a quello necessario a svolgere le stesse prestazioni in attività d'istituto, si deduce che, mediamente, nelle UO direttamente impegnate a svolgere attività di supporto alla LPI, 3,77 ore ogni 1.000 vengono dedicate alla LPI. Ciò vale per gli Uffici centrali, mentre nelle singole SO ed UO tale parametro sarà proporzionato all'attività LPI effettivamente svolta e misurabile.

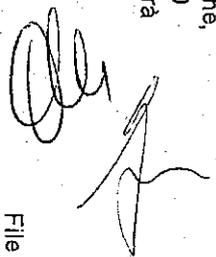



TAVOLA 3: Stima fabbisogno ore per personale delle Segreterie di Unità Operativa Ospedaliere

LPI vs Attività Istituzionale (in punti DRG)

Ospedale	Disciplina	ricoveri	DH	DS	amb. Peso	amb. N°	totaleDRG	LPI n°	LPI peso	LPI vs A.1st	n° addetti segreteria	ore/ anno U.O.	ore mese U.O.	ore/mese pro capite
Portogruaro	Chirurgia	1352,92	1,49	205,25	173,82	12,394	1.733,48	518	7,26	0,419%	1	5,9	0,5	0,5
Portogruaro	Urologia	1030	77,49	313,85	87,73	13,001	1.509,07	1.341	9,05	0,609%	1	8,0	0,7	0,7
Portogruaro	Medicina	2235,48	256,85	0	124,34	25,231	2.616,67	717	3,53	0,135%	1	1,9	0,2	0,2
Portogruaro	ORL	260,44	1,26	105,72	138,42	20,361	505,84	293	1,99	0,394%	1	5,2	0,4	0,4
Portogruaro	Ortopedia	1808,69	0	216,26	148,61	22,169	2.173,56	1.206	8,08	0,372%	1	5,7	0,5	0,5
Portogruaro	Ostetricia	697,52	37,67	249,02	113,12	13,088	1.097,33	254	2,20	0,200%	1	3,2	0,3	0,3
Portogruaro	Pediatria	209,4	28,92	0	26,22	5,185	264,54	131	0,66	0,250%	1	4,0	0,3	0,3
Portogruaro	Psichiatria	324,56	0	0	2,1	607	326,66	1	0,00	0,001%	1	0,0	0,0	0,0
Portogruaro	Anestesia	120,32	0	0	130,29	20,572	250,61	30	0,19	0,076%	1	1,2	0,1	0,1
Portogruaro	Cardiologia	409,92	119,5	282,82	274,45	31,770	1.086,69	608	5,25	0,483%	1	7,3	0,6	0,6
Portogruaro	Terapia Fisica	0	0	0	466,41	178,101	466,41	518	1,36	0,291%	1	3,8	0,3	0,3
Portogruaro	Radiologia	0	0	0	1047,44	55,628	1.047,44	477	8,98	0,857%	8	105,2	8,8	1,1
Portogruaro	Laboratorio	0	0	0	1,566	1.038,304	1.566,00	29,283	44,17	2,820%	3	133,7	11,1	3,7
S.Dona	Anal.Patol.	0	0	0	518,48	92,482	518,48	1,151	6,45	1,245%	2	38,4	3,2	1,6
S.Dona	Cardiologia	1232,81	3,4	43,73	354,57	34,993	1.634,51	972	9,85	0,603%	1	8,3	0,7	0,7
S.Dona	Chirurgia	1382,22	0,05	312,51	60,32	6,678	1.755,10	322	2,91	0,166%	1	2,3	0,2	0,2
S.Dona	Medicina	1973,36	215,81	0	122,43	22,950	2.311,60	1.867	9,96	0,431%	1	6,3	0,5	0,5
S.Dona	Ortopedia	948,79	0	389,07	78,36	12,480	1.416,22	4,537	28,49	2,011%	1	35,0	2,9	2,9
S.Dona	ORL	400,8	0	178,68	112,46	17,807	691,94	1,018	6,43	0,929%	1	14,5	1,2	1,2
S.Dona	Radiologia	0	0	0	827,52	47,782	827,52	1,201	20,80	2,513%	3	122,3	10,2	3,4
S.Dona	Laboratorio	0	0	0	1999	1.351,856	1.999,00	5,131	7,59	0,380%	10	60,0	5,0	0,5
S.Dona	Anestesia	236,14	0	0	147,68	27,795	383,82	26	0,14	0,036%	1	0,6	0,0	0,0
Jesolo	Chirurgia	648,01	2,03	196,88	57,72	7,394	904,64	454	3,54	0,392%	1	3,1	0,3	0,3
Jesolo	Medicina	1527,67	69,75	0	74,87	19,316	1.672,29	81	0,31	0,019%	1	0,3	0,0	0,0
Jesolo	Ortopedia	1299,91	0	208,78	45,23	6,300	1.553,92	2,567	18,43	1,186%	1	18,4	1,5	1,5
Jesolo	Radiologia	0	0	0	460,96	28,506	460,96	357	5,77	1,252%	4	76,3	6,4	1,6
Jesolo	Terapia Fisica	0	0	0	418,12	153,129	418,12	466	1,25	0,298%	1	9,0	0,8	0,8
Jesolo	Odontostom	0	0	0	27,59	3,358	27,59				1	0,0	-	-
					9.604,26	3.269,237	31.220,01	55.517	163,10	0,522%	52	679,9	56,7	23,9

[Handwritten signatures and initials]



TAVOLA 4: anno 1997

Contributo orario del personale della Sede Centrale alla LPI

Servizio - Ufficio	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,00377)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
Servizio Personale	22.534	85,0	7,1	85,0
Dir.Sanitaria	3.595	13,6	1,1	14,0
Totale	26.129	98,5	8,2	99,0

Contributo orario del personale degli Ospedali alla LPI

S.Donà	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0033)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMedica	5.792	19,1	1,6	19,0
DirAmministrativa	2.941	9,7	0,8	10,0
CUP ospedaliero	3.725	12,3	1,0	12,0
S.Infermieristico	970	3,2	0,3	3,2
Totale	13.428	44	4	44,2

Portogruaro	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0036)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMedica	4.447	16,0	1,3	16,0
DirAmministrativa	2.492	9,0	0,7	9,0
CUP ospedaliero	4.298	15,5	1,3	15,5
S.Infermieristico	1.123	4,0	0,3	4,0
Totale	12.359	44,5	3,7	44,5

Jesolo	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0046)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMedica	2.010	9,2	0,8	9,0
DirAmministrativa	2.540	11,7	1,0	12,0
CUP ospedaliero	3.422	15,7	1,3	16,0
S.Infermieristico	2.063	9,5	0,8	9,5
Totale	10.035	46	4	46,5

TOTALE	61.950	233	19	234,2
---------------	---------------	------------	-----------	--------------

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]


 U.L.S.S. N. 10
 REGIONE VENETO

TAVOLA 5: anno 1998

Contributo orario del personale della Sede Centrale alla LPI

Servizio - Ufficio	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,00377)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
Servizio Personale	41.794,0	157,6	13,1	158,0
Dir. Sanitaria	5.886,0	22,2	1,8	22,0
Totale	47.680,0	179,8	15,0	180,0

Contributo orario del personale degli Ospedali alla LPI

S.Donà	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0033)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	9.551,3	31,5	2,6	31,5
DirAmm	7.789,0	25,7	2,1	26,0
CUP ospedaliero	11.617,5	38,3	3,2	38,5
S.Infermieristico	3.101	10,2	0,9	10,00
Totale	32.058,8	105,8	8,8	106,0
Portogruaro	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0036)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	9.050,0	32,6	2,7	33,0
DirAmm	6.507,5	23,4	2,0	23,0
CUP ospedaliero	11.964,5	43,1	3,6	43,0
S.Infermieristico	3.956,0	14,2	1,2	14,0
Totale	31.478,0	113,3	9,4	113,00
Jesolo	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0046)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	4.778,0	22,0	1,8	22,0
DirAmm	6.012,5	27,7	2,3	28,0
CUP ospedaliero	5.146,0	23,7	2,0	24,0
S.Infermieristico	1.701,0	7,8	0,7	8,0
Totale	17.637,5	81,1	6,8	82,00
TOTALE	128.854	480	40	481

Handwritten signatures and initials.

Handwritten signature

TAVOLA 6: anno 1999

da gennaio ad ottobre

Contributo orario del personale della Sede Centrale alla LPI

Servizio - Ufficio	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,00377)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
Servizio Personale	33.624	126,8	10,6	127,0
Dir.Sanitaria	4.038	15,2	1,3	15,0
Totale	68.117	142,0	11,8	142,0

Contributo orario del personale degli Ospedali alla LPI

S.Donà	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0033)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	9.195	30,3	2,5	30,0
DirAmm	5.928	19,6	1,6	20,0
CUP ospedaliero	16.310	53,8	4,5	54,0
S.Infermieristico	3.758	12,4	1,0	12,5
Totale	35.191	116,13	9,68	116,50

Portogruaro	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0036)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	6.864	24,7	2,1	25,0
DirAmm	4.928	17,7	1,5	18,0
CUP ospedaliero	10.657	38,4	3,2	38,0
S.Infermieristico	2.868	10,3	0,9	10,0
Totale	25.317	91	8	91

Jesolo	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0046)	ore al mese	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	3.842	17,7	1,5	18,0
DirAmm	5.388	24,8	2,1	25,0
CUP ospedaliero	5.725	26,3	2,2	27,0
S.Infermieristico	1.252	5,8	0,5	6,0
Totale	16.205,8	74,5	6,2	76,0

anno 1999: da novembre

Contributo orario del personale della Sede Centrale alla LPI

Servizio - Ufficio	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,00377)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
CdG	da gennaio 2000				
AAGLL	2.632	9,9	5,0	1,24	10,0
SEF	3.459	13,0	6,5	1,63	13,0
SPERS	6.725	25,4	12,7	3,17	25,0
Dir.Sanitaria	808	3,0	1,5	0,38	3,0
Totale	13.623	51,4	4,3	6,42	51,0



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several initials on the left.

Contributo orario del personale degli Ospedali alla LPI

S.Donà	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0033)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	1.839	6,1	3,0	0,76	6,0
DirAmm	1.186	3,9	2,0	0,49	4,0
CUP ospedaliero	3.262	10,8	5,4	1,35	11,0
S.Infermieristico	752	2,5	1,2	0,31	2,5
Totale	7.038	23,2	11,6	2,9	23,5
Portogruaro	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0036)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	1.373	4,9	2,5	0,62	5,0
DirAmm	986	3,5	1,8	0,44	3,5
CUP ospedaliero	2.131	7,7	3,8	0,96	8,0
S.Infermieristico	574	2,1	1,0	0,26	2,0
Totale	5.063	18,23	9,11	2,28	18,50
Jesolo	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0046)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	768	3,5	1,8	0,44	3,5
DirAmm	1.078	5,0	2,5	0,62	5,0
a	1.145	5,3	2,6	0,66	5,0
S.Infermieristico	250	1,2	0,6	0,14	1,0
Totale	3.241,17	14,91	7,45	1,86	14,50
TOTALE	173.797	532	68	13	533,00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

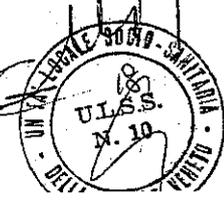


TAVOLA 7: anno 2000

Contributo orario del personale della Sede Centrale alla LPI

Servizio - Ufficio	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,00377)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
CdG	8.045	30,3	2,5	0,6	30,5
AAGLL	9.009	34,0	2,8	0,7	34,0
SEF	20.075	75,7	6,3	1,6	76,0
SPERS	42.851	161,5	13,5	3,4	161,5
Dir.Sanitaria	4.330	16,3	1,5	0,4	16,5
	84.310	317,8	26,5	6,7	318,5

fino a novembre

Contributo orario del personale degli Ospedali alla LPI

S.Donà	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,0033)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	8.872	29,9	2,5	0,6	30,0
DirAmm	6.062	20,4	1,7	0,4	20,0
CUP ospedaliero	23.455	79,0	6,6	1,6	79,0
S.Infermieristico	4.240	14,3	1,2	0,3	14,5
Totale	42.629	143,66	11,97	2,99	143,50
Portogruaro	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0036)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	5.420	19,5	1,6	0,4	19,5
DirAmm	6.222	22,4	1,9	0,5	22,0
CUP ospedaliero	13.902	50,0	4,2	1,0	50,0
S.Infermieristico	2.860	10,3	0,9	0,2	10,0
Totale	28.403	102,25	8,52	2,13	101,50
Jesolo	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0046)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	4.868	22,4	1,9	0,5	22,0
DirAmm	5.297	24,4	2,0	0,2	24,0
CUP ospedaliero	11.801	54,3	4,5	0,4	54,0
S.Infermieristico	1553	7,1	0,6	0,0	7,0
Totale	23.518,00	108,18	9,02	1,06	107,00

TOTALE	178.859	672	56	13	671
---------------	----------------	------------	-----------	-----------	------------

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

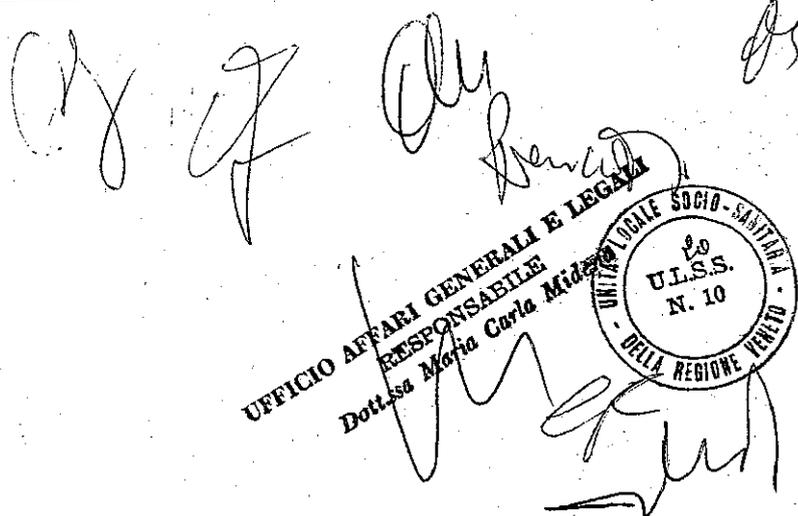

TAVOLA 8: anno 2001.

Contributo orario del personale della Sede Centrale alla LPI

Servizio - Ufficio	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per LPI (*0,00377)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
CdG	8.518	32,9	2,7	0,7	33,0
SEF	19.165	72,3	6,0	1,5	72,5
SPERS	43.708	164,8	13,7	3,4	165,0
Totale	71.391	269,9	22,5	5,6	270,5

Contributo orario del personale degli Ospedali alla LPI

S.Donà	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0033)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	8.872	29,3	2,4	0,6	29,0
DirAmm	5812	19,2	1,6	0,4	19,0
CUP ospedaliero	23.061	76,1	6,3	1,6	76,0
S.Infermieristico	4329,5	14,3	1,2	0,3	14,0
Totale	42.075	139	12	3	138,0
Portogruaro	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0036)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	5.640	20,3	1,7	0,4	20,0
DirAmm	5.875	21,2	1,8	0,4	21,0
CUP ospedaliero	15.166	54,6	4,5	1,1	55,0
S.Infermieristico	2.722	9,8	0,8	0,2	10,0
Totale	29.403	105,85	8,82	2,21	106,00
Jesolo	ore anno lavorate (compreso straordinario)	di cui per la LPI (*0,0046)	ore al mese	quote mensili	straordinario annuale max da restituire al fondo
DirMed	4.496	20,7	1,7	0,4	21,0
DirAmm	6.231	28,7	2,4	0,6	29,0
CUP ospedaliero	11.366	52,3	4,4	1,1	52,5
S.Infermieristico	1628,31	7,5	0,6	0,2	7,5
Totale	23.721	109,12	9,09	2,27	110,00
TOTALE	52.387	196	16	4	197



UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
RESPONSABILE
 Dott.ssa Maria Carla Mida
