



REGIONE DEL VENETO

AZIENDA UNITÀ LOCALI SOCIO SANITARIE N. 10

"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzione

Via ...

**VERBALE DI INTESA IN ORDINE A MODALITÀ, TEMPI
DI CONVOCAZIONE E DEFINIZIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO CON LA DELEGAZIONE
TRATTANTE DI PARTE SINDACALE DEL PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO
SANITARIO NAZIONALE**

L'anno 2010, il giorno 13 del mese di maggio, alle ore quindici, nella sala riunioni della sede direzionale dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 10 "Veneto Orientale" tra la delegazione trattante di parte sindacale (R.S.U., C.G.I.L.-F.P., C.I.S.L. FPS, FIALS., F.S.I., NURSING UP, U.I.L.-FPL) del personale del comparto del servizio sanitario nazionale e la delegazione trattante di parte pubblica,

P R E M E S S O Q U A N T O S E G U E:

- in data 24 giugno 2005, preso atto che la disciplina delle relazioni ed agibilità sindacali indicata all'interno della preintesa sottoscritta il 9 agosto 2001 risultava carente e parzialmente superata per cui necessitava di un aggiornamento e di alcune integrazioni che disciplinassero in maniera compiuta e trasparente il rapporto tra le rappresentanze sindacali e l'azienda u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale", veniva sottoscritto tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale del personale del comparto un protocollo d'intesa sulle relazioni sindacali;
- il richiamato protocollo non è mai stato formalmente recepito, con relativo atto deliberativo, neanche dal precedente direttore generale dell'azienda u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale";
- nelle more dell'adozione di un protocollo d'intesa sulle relazioni sindacali – atteso l'insediamento di una nuova direzione aziendale a far data dal 2008 – che disciplini compiutamente ed in modo organico l'intera materia, si ritiene opportuno addivenire alla sottoscrizione di un accordo in ordine alle modalità ed ai tempi di convocazione degli incontri, nonché alla definizione dell'ordine del giorno con la delegazione trattante di parte sindacale del personale del comparto;
- già a partire dalla riunione prevista per il giorno 9 settembre 2008 (vedi nota prot. n. 56387 del 29 agosto 2008), in più occasioni (cfr., da ultimo, prot. nn. 58232/15.09.2009, 61999/01.10.2009, 74922/25.11.2009 e 7168/05.02.2010), l'azienda rappresentava la necessità di stabilire delle regole certe e chiare, ai fini di una miglior organizzazione del lavoro, che andassero a disciplinare modalità, tempi ed argomenti da iscriverne all'ordine del giorno degli incontri tra le due delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale;
- in data 24 febbraio 2010 veniva presentata a questa azienda una proposta sottoscritta dalla maggioranza assoluta dei componenti della R.S.U. e da alcune organizzazioni sindacali relativa all'argomento di cui trattasi;
- auspicando comunque che vi sia l'unanime consenso ed evidenziando che, in ogni caso, l'azienda si impegna, sin d'ora, a prendere in considerazione tutte le proposte integrative formulate anche successivamente alla sottoscrizione del presente documento:

U.I.L. F.P.
F.P.

Nursing UP
P. ...

(Firma circolare)

(Firma)



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzione:
Piazza De Gasperi, n. 5 - 31022 - San Donà di Piave (TV) - Tel. 0423/400111 - Telefax 0423/400112

- al fine di risolvere ogni contestazione in ordine alle modalità ed ai tempi di convocazione ed alla definizione degli argomenti da inserire nell'ordine del giorno degli incontri con la delegazione trattante di parte sindacale del personale del comparto del servizio sanitario nazionale;

SI CONVIENE DI SOTTOSCRIVERE QUANTO SEGUE:

1. gli incontri tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale si svolgono, di norma, il secondo martedì del mese e, se festivo, il martedì della settimana successiva.
Gli incontri si tengono, di norma, presso la sala riunioni della sede direzionale, a San Donà di Piave, in Piazza De Gasperi, n. 5.
Le riunioni si svolgono, di norma, alternativamente una al mattino, con inizio alle ore 9.30 e conclusione alle ore 12.30, e una al pomeriggio, con inizio alle ore 15.00 e conclusione alle ore 18.00.
In caso di necessità, la sede, il giorno e l'ora dell'incontro sono concordati con la delegazione trattante di parte sindacale. Qualora non vi sia accordo tra le diverse componenti della delegazione trattante di parte sindacale, la sede, il giorno e l'ora sono stabiliti dall'azienda e comunicati alla delegazione trattante di parte sindacale almeno 8 (otto) giorni di calendario prima della data fissata per l'incontro: tale termine potrà essere più breve per motivi di urgenza ovvero in accordo tra le parti. Le richieste di rinvio degli incontri potranno essere accolte solo in presenza di intervenuti impegni statutari delle diverse organizzazioni sindacali o della R.S.U. e di indizione di assemblee e scioperi;
2. gli argomenti da iscrivere all'ordine del giorno sono, di norma, concordati con la delegazione trattante di parte sindacale, alla fine di ciascuna riunione. Qualora non vi sia accordo tra le diverse componenti della delegazione trattante di parte sindacale su tutti i punti da iscrivere all'ordine del giorno, per gli argomenti sui quali non c'è accordo, l'ordine del giorno viene stabilito dall'azienda;
3. oltre ai punti di cui al precedente punto n. 2, rimane ferma per l'azienda la facoltà di iscrivere all'ordine del giorno altri argomenti che riterrà necessari;
4. di norma, non potranno essere iscritti all'ordine del giorno più di 5 punti per ciascun incontro;
5. le richieste di incontro che riguardano problematiche contrattuali e/o organizzative riferite a singole strutture aziendali, anche se presentate da singole componenti della delegazione trattante di parte sindacale, possono essere esaminate in appositi incontri. Dette richieste devono essere inoltrate al direttore generale. Qualora sussistano motivi di urgenza, la convocazione avviene con le modalità previste dai precedenti punti n. 1 e n. 2;
6. nei casi di cui al precedente punto 5, la delegazione trattante di parte pubblica potrà essere integrata da altri componenti individuati dal direttore generale;
7. le parti concordano che le bacheche ed il portale R.S.U. siano accessibili a tutti i componenti l'assemblea generale R.S.U.;
8. il presente documento, approvato e sottoscritto dai componenti delle due delegazioni trattanti, che disciplina, nelle more della adozione di un nuovo protocollo sulle relazioni sindacali, modalità, tempi di convocazione nonché la definizione dell'ordine del giorno tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale del personale del comparto sanità, sostituisce tutti i precedenti accordi in materia.

VIC
FAM

MURSIMA UP
P

cy



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALI SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Amministrativa
Piazza Dr. Gaspari, n. 5 - 30022 - San Lazzaro di Piave (TV) - Italia - Tel. 0423/451111 - Telefax 0423/451112

esecutivo R.S.U.

Mauro Prativiera

esecutivo R.S.U.

Antonio Salvador

esecutivo R.S.U.

Renzo Sessolo

NON FIRMA COME NOTA A VERBALE
PER CONSEGN

esecutivo R.S.U.

Roberto Visotto

CGIL FPS

Mirco Ferrarese

Mirco Ferrarese

C.I.S.L. FPS

Giorgio Tonetto

FIALS

Renzo Sessolo

NON FIRMA

FSI

Roberto Tosi

ASSENTE

NURSING UP

Patrizia Marin

Patrizia Marin

U.I.L. FPL

Francesco Menegazzi

Francesco Menegazzi