VERBALE DI INCONTRO

Oggi, 15 gennaio 2020, presso la sede di Kos Care Srl denominata RSA Mestre, sita in Favaro Veneto VE – Via Morosini (di seguito anche "la struttura"), si sono incontrati:

Kos Care srl, rappresentata da Marianna Moser responsabile gestione rapporti di lavoro, Valerio Burattin direttore di struttura (di seguito anche "la società")

e

le OO.SS. CISL FP con delega Fisascat rappresentata da Paolo Lubiato e Raffaele Cangiano, UIL FPL Venezia rappresentata da Pietro Polo (di seguito anche "le OO.SS." e unitamente alla società "le parti")

nell'ambito dell'esame delle modalità di computo dell'orario di lavoro agli effetti normativi e retributivi anche con riferimento alla modifica proposta dalla società alle matrici di orario,

premesso che:

- ✓ Anche al fine di consentire l'introduzione di un sistema informatizzato della programmazione dei turni, la società necessita di rivedere le matrici di turno in adozione presso la propria sede in Via Morosini a Favaro Veneto VE, denominata RSA Mestre (di seguito anche "la struttura") al fine di realizzare una omogenea programmazione degli orari di lavoro nel rispetto del monte ore contrattuale
- ✓ Detta revisione delle matrici di turno riguarda il personale con mansioni di Operatore Socio Sanitario
- ✓ Le OOSS in tale contesto hanno rappresentato l'istanza dei lavoratori volta a ottenere orari di lavoro regolari e chiari, nel rispetto di un'equa distribuzione dei carichi di lavoro e del tempo di lavoro e riposo, unitamente a modalità trasparenti di contabilizzazione
- ✓ La ridefinizione della organizzazione del lavoro conseguente alla revisione delle matrici di turno è stata esaminata dalle parti anche attraverso apposita commissione tecnica paritetica costituita con accordo del 25.07.2019 che ha valutato positivamente la soluzione organizzativa di cui all'allegato 1

Tutto quanto sopra premesso le parti riferiscono che:

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente verbale di incontro;
2. con effetto da 01.01.2020 le parti confermano l'adozione delle matrici di turno fornite in allegato al presente verbale che è stato indicato dalla commissione tecnica paritetica come complessivamente aderente alle istanze dei lavoratori;
3. gli orari allegati, adottati per il personale con qualifica di Operatore Socio Sanitario, sono di tipo pluri-settimanale ai sensi dell'art. 37 del CCNL ANASTE 2004 sottoscritto dalle OO.SS. sopra citate e applicato ai rapporti di lavoro (di seguito, per brevità, "il CCNL") realizzando la durata media dell'orario settimanale di tipo full time (38 ore) riferita a un periodo di 12 mesi
4. fino a definizione di diverse soluzioni, per le matrici di turno che realizzano su base 12 mesi un debito orario a carico del lavoratore, la società considererà lo stesso assorbito, fino a capienza, nelle ore di ROL (riduzione orario di lavoro) ai sensi di quanto previsto al medesimo art. 37 del CCNL e sulla scorta di quanto già previsto negli accordi già in vigore presso la struttura: con tale misura si annulla la necessità di ricorrere a turni di "rientro" per raggiungere l'orario contrattuale
5. La società monitora l'orario di lavoro in base a due parametri di riferimento:

a. Il debito orario teorico mensile
b. L'orario di lavoro effettivo

6. Per debito orario teorico mensile (a) si intende il numero di giornate effettive a calendario del mese di interesse tolte le domeniche e moltiplicato per il divisore contrattuale convenzionale di cui all'art. 58 del CCNL (6,307 ore, ovvero 164 ore mensili / 26 giorni lavorativi).

Esempio: calcolo del debito orario del mese di agosto 2019

31 giornate di calendario –

4 domeniche =

27 giornate lavorabili X 6,307 = 170,28 ore = debito orario mensile

7. Per orario di lavoro effettivo (b) si intendono tutte le ore a qualsiasi titolo effettivamente lavorate o coperte da validi giustificativi di assenza (esempio: ferie, assenze ex L. 104/92, permessi retribuiti di varia natura, etc…).

Esempio: calcolo presenza effettiva

155 ore di presenza effettiva +

12 ore di ferie +

5 ore di permesso per donazione del sangue =

172 = orario di lavoro effettivo

8. Gli scostamenti mensili tra l'orario di lavoro effettivo e il debito orario teorico saranno monitorati da un apposito contatore le cui oscillazioni, in positivo o in negativo, non determineranno in costanza di rapporto liquidazione di ore retribuite né, viceversa, trattenute. Il saldo di questo contatore è convenzionalmente definito "flessibilità"

Esempio:

debito orario del mese di agosto 2019: 170,28 ore

orario di lavoro effettivo di agosto 2019: 172

contatore flessibilità: + 1.72

9. Con la normale applicazione della turnistica – articolata per restituire sul medio periodo la media di 38 ore settimanali tenuto conto di quanto previsto al punto 4 – le oscillazioni del contatore si compensano automaticamente raggiungendo la parità entro 12 mesi. Il contatore tuttavia terrà traccia di tutte quelle tipologie di ore di lavoro che determinano il diritto al recupero, conteggiandole "a credito" per il lavoratore: ad esempio ore di formazione, riunione, …
10. Le festività maturate e godute, e il relativo saldo, sono monitorate da un contatore a ciò dedicato denominato "contatore festività"
11. In linea generale – fermo restando il rispetto degli obblighi in materia dello smaltimento ferie annuali - in caso di assenza in giornata in cui la lavoratrice o il lavoratore siano previsti in turno i giustificativi verranno smaltiti nel seguente ordine:
    a) festività
    b) flessibilità
    c) ferie
    d) riduzione orario di lavoro (ROL)
12. I contatori di cui ai punti 8 e 10 saranno integrati quanto prima nei cedolini paga dei lavoratori. Nelle more di detta integrazione, i valori dei contatori saranno resi disponibili su richiesta ai lavoratori per il tramite delle amministrazioni di struttura in forma cartacea

13. L'orario di lavoro di cui all'allegato è adottato in via sperimentale fino al 30.09.2020. Nel corso della fase sperimentale le parti si incontreranno per le opportune verifiche su convocazione di una delle parti ed in particolare per valutare quanto previsto al punto 4
14. La prima verifica è stabilita dalle parti il 19.02.2020
15. Per la durata della fase sperimentale rimane confermata l'istituzione della commissione tecnica paritetica con la finalità di esaminare modelli organizzativi alternativi, piani di lavoro e carichi ad essi sottesi
16. Resta inteso che in caso di variazione delle esigenze organizzative o assistenziali le parti attiveranno un confronto preventivo volto all'esame delle variazioni all'orario che si rendessero necessarie

Allegato 1) Schema orari in adozione da 01.01.2020

Letto, confermato e sottoscritto, 15.01.2020

Kos Care s.r.l.

OO.SS.

CISL FP

UIL FPL

CISL FP

FAVARO VENETO VE - RSA MESTRE - ALLEGATO 1 ~~ALL'ACCORDO~~ DEL 15.01.2020
ORARI IN ADOZIONE DA 01.01.2020

Turno OSS Turnisti Full time - PIANO TERRA "FENICE"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
M	M	P	N	R	R	M	M	P	P	R

Tipo turnazione
4+1* 4+1

1*= smonto/riposo

Riposi anno totali **66** **+Smonti** **33**

Quadratura su 52 settimane

ore lavorate eff. su AA	1913,76
Ore lavorabili CCNL	1976,00
ore mancanti a fine anno	-62,24

	Orari:	**Inizio**	**Fine**	**Pausa**	**Ore lavorate**
M		07:00	14:00	10 min	6 h 50 min
P		14:00	21:00	10 min	6 h 50 min
N		21:00	07:00		

Turno OSS Turnisti Full time - Piani 1-2-3 "RSA"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
M	M	P	P	R	M	M	P	P	N	R	R

Tipo turnazione
4+1 5+1*

1*= smonto/riposo

Riposi anno totali **61** **+Smonti** **30**

Quadratura su 52 settimane

ore lavorate eff. su AA	1961,56
Ore lavorabili CCNL	1976,00
ore mancanti a fine anno	-14,44

	Orari:	**Inizio**	**Fine**	**Pausa**	**Ore lavorate**
M		07:00	14:00	10 min	6 h 50 min
P		14:00	21:00	10 min	6 h 50 min
N		21:00	07:00		

Turno OSS Diurnisti Full time

1	2	3	4	5	6	7	8	9
M	M	M	M	R	P	P	P	R

Tipo turnazione
4+1 3+1

Riposi anno totali **81**

Quadratura su 52 settimane

ore lavorate eff. su AA	1934,59
Ore lavorabili CCNL	1976,00
ore mancanti a fine anno	-41,41

	Orari:	**Inizio**	**Fine**	**Pausa**	**Ore lavorate**
M		07:00	14:00	10 min	6 h 50 min
P		14:00	21:00	10 min	6 h 50 min