



UOC Gestione Risorse Umane

Ai Direttori di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Ai Direttori di Distretto Socio-Sanitario
Al Direttore del Dipartimento di Prevenzione
Al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale
Al Direttore del Dipartimento delle Dipendenze
Al Direttore del Dipartimento funzionale di Riabilitazione
Ai Direttori di UOC Sanitarie
Ai Direttori di UOC Amministrative e Tecniche
Ai Coordinatori
e, p.c. Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario
Al Direttore dei Servizi Sociosanitari
Al Direttore FF dell'UOC Professioni Sanitarie

Oggetto: *Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 – D.L. n. 34 del 19.5.2020 – Prime indicazioni operative per la gestione del personale dipendente*

A seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 34 del 19.5.2020 (cd. Decreto Rilancio) si forniscono le necessarie indicazioni applicative relativamente agli istituti che interessano la gestione del personale, valide sino a diversa superiore indicazione e per i periodi fissati dalla legislazione emergenziale. Con il D.L. 34/2020 vengono in parte sostituite/modificate misure già introdotte dal precedente D.L. n. 18 del 17.3.2020 (convertito con modificazioni dalla legge 24.4.2020, n. 27). Si rinvia pertanto, per quanto qui non richiamato, alle precedenti indicazioni fornite da questa UOC.

Modifiche agli artt. 23 e 25 D.L. 18/2020 in materia di specifici congedi per i dipendenti (art. 72 D.L. 34/2020)

E' riconosciuta ai dipendenti genitori con figli di età non superiore a 12 anni la fruizione dello specifico congedo straordinario per emergenza COVID-19, con indennità al 50% della retribuzione, per un periodo complessivo di 30 giorni, anche frazionato, per il periodo – salve diverse superiori indicazioni – dal 5 marzo 2020 al 31 luglio 2020.

Per i figli con disabilità in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1 della legge 104/1992, iscritti a scuole di ogni ordine e grado o ospitati in centri diurni a carattere assistenziale, non vi è limite di età.

Detto congedo è fruibile alternativamente da entrambi i genitori, indipendentemente dal numero dei figli e purché nel nucleo familiare non vi sia altro genitore beneficiario di strumenti di sostegno del reddito in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa o altro genitore disoccupato o non lavoratore o stia già fruendo di analoghi benefici.

I giorni di congedo straordinario per emergenza COVID già fruiti nel periodo precedente al 19 maggio sono inclusi nei 30 giorni complessivi a disposizione.

Gli eventuali periodi di congedo parentale di cui al D.Lgs. 151/2001, fruiti dai genitori nel periodo antecedente all'entrata in vigore del D.L. 34/2020 (19 maggio) possono essere convertiti nel congedo straordinario per emergenza COVID – 19, su richiesta del dipendente interessato al consueto interlocutore (coordinatore, direttore UOC, etc.) utilizzando la modulistica prevista per la fruizione di tale congedo straordinario.

In aggiunta a quanto previsto nei punti precedenti, i dipendenti con figli minori di anni 16 anni possono astenersi dal lavoro, con diritto alla conservazione del posto, senza corresponsione di indennità né riconoscimento di contribuzione figurativa, per il periodo di sospensione dei servizi educativi – scolastici (ai sensi del DPCM 17.5.2020, fino al 14 giugno 2020, salva data anteriore prevista dal calendario scolastico regionale) e sempre che nel nucleo familiare non vi sia altro genitore beneficiario di strumenti di sostegno al reddito in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa o che non vi sia genitore non lavoratore.

Le modalità di fruizione dei congedi sopra indicati, dovranno essere concordate con il Responsabile dell'U.O./Servizio e il Direttore di macrostruttura.

Le domande di congedo (retribuito al 50% o non retribuito) vanno presentate almeno 5 giorni prima della data di decorrenza del periodo di astensione, ridotti a 2 giorni in caso di particolari e comprovate situazioni personali, su apposita modulistica aggiornata e predisposta, allegata alla presente e scaricabile da intranet aziendale.

Le disposizioni sopra riportate si applicano anche ai genitori affidatari.

Modifiche all'art. 24 D.L. 18/2020 in materia di permessi retribuiti per legge 104/1992 (art. 73 D.L. 34/2020)

Il numero dei giorni di permesso retribuito è incrementato di complessive n. 12 giornate lavorative fruibili nei mesi di maggio e giugno 2020.

Il beneficio è riconosciuto compatibilmente con le esigenze organizzative legate all'emergenza COVID-19. Pertanto il responsabile di macrostruttura, anche per il tramite del direttore di UOC/Coordinatore/Responsabile, **deve preventivamente**

valutare la compatibilità dell'estensione del beneficio al personale assegnato (dirigente o del comparto, sanitario, tecnico o amministrativo) con le esigenze organizzative legate all'emergenza COVID-19.

I 12 giorni aggiuntivi devono considerarsi attribuiti complessivamente, e quindi fruibili non necessariamente in modo ripartito per mese; analogamente e con le relative regole si potrà procedere per i titolari del beneficio per se stesso. E' possibile cumulare più permessi in capo allo stesso lavoratore, in caso assista più soggetti disabili gravi o in caso assista un soggetto disabile e sia lavoratore disabile grave.

L'estensione va domandata con le consuete modalità di richiesta di fruizione del permesso ed al medesimo interlocutore (coordinatore, direttore UOC, etc.) su apposita e aggiornata modulistica predisposta, allegata alla presente e scaricabile da intranet aziendale.

Non sono convertibili in tale permesso le assenze già effettuate nel mese di maggio 2020 – prima dell'entrata in vigore del D.L. 34 del 19.5.2020 – utilizzando altri istituti giuridici contrattualmente previsti.

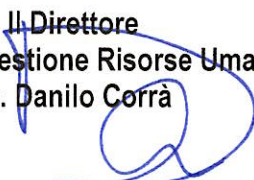
Non è consentito l'utilizzo oltre il 30 aprile dei precedenti ulteriori 12 giorni di permesso allo stesso titolo previsti dal DL 18/2020 per i mesi di marzo e aprile.

Modifiche all'art. 26, comma 2, D.L. 18/2020 in materia di tutela del personale in particolari condizioni di salute (art. 74 D.L. 34/2020)

Per il personale in possesso del riconoscimento di invalidità grave ex art. 3, co. 3, legge 104/1992, nonché per il personale in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico legali che attesti una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita ex art. 3, co. 1 legge 104/1992, il periodo di assenza dal servizio può essere prescritto dalle competenti autorità sanitarie, nonché dal medico di assistenza primaria che ha in carico il paziente, fino al 31 luglio 2020. L'assenza dal servizio è equiparata al ricovero ospedaliero e non incide sul periodo di comporta.

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento, saluto cordialmente.

Il Direttore
dell'UOC Gestione Risorse Umane
dr. Danilo Corrà



Oggetto: Richiesta CONGEDO PARENTALE PER IL GENITORE (entro il dodicesimo anno del bambino) ex art. 25 DL 18/2020 CURA ITALIA e art. 72 c.1 DL 34/2020 RILANCIO (max 30 gg, indipendentemente dal numero di figli sino al 31 luglio 2020)

All' U.O.C. Gestione Risorse Umane

Rilevazione Presenze

Sede di _____

Il /La sottoscritto/a _____

matricola n° _____ Con rapporto di lavoro a ☐ determinato ☐ indeterminato
tempo

Qualifica di _____

in servizio presso (Stabilimento/Unità Operativa/Servizio/Ufficio)

padre/madre di _____ nato/a _____ il _____

COMUNICA

di volersi astenere dal lavoro per congedo parentale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.L. 18/2020 e 72 D.L. 34/2020, relativo

al figlio/a _____ nato/a il _____

nei giorni _____ con retribuzione ridotta del 50%

Consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci o incomplete,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

- nel nucleo familiare NON vi è altro genitore beneficiario di strumenti di sostegno al reddito (in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa o altro genitore disoccupato o non lavoratore)
- l'altro genitore non sta già fruendo di altro congedo parentale

- l'altro genitore Sig./Sig.ra _____
dipendente dell'Azienda¹ _____ matricola² _____

- ☐ NON ha usufruito di alcun giorno di congedo parentale allo stesso titolo
- ☐ Ha usufruito di n. _____ giorni di congedo parentale allo stesso titolo, nelle giornate di _____

Data

Il dipendente

NB la domanda va presentata almeno 5 gg prima della data di decorrenza del congedo non retribuito, ridotti a 2 in caso di particolari e comprovate situazioni personali.

Visto

Il Dirigente Responsabile di UO/Servizio
(timbro e firma)

Visto

Il Direttore di Macrostruttura
(timbro e firma)

¹ Ragione sociale dell'Azienda da cui dipende l'altro genitore o la condizione sociale (disoccupato/a ecc.)

² Numero di matricola dell'altro genitore (solo nel caso in cui sia dipendente di questa Azienda)

UOC RISORSE UMANE

MOD 25 bis RU

Oggetto: Richiesta CONGEDO PARENTALE PER IL GENITORE DI FIGLIO CON DISABILITA' ex art. 25 co.5 DL 18/2020 CURA ITALIA e art. 72 DL 34/2020 RILANCIO (max 30 gg, indipendentemente dal numero di figli, indipendentemente dal numero di figli sino al 31 luglio 2020)

All' U.O.C. Gestione Risorse Umane

Rilevazione Presenze

Sede di _____

Il /La sottoscritto/a _____

matricola n° _____ Con rapporto di lavoro a ☐ determinato ☐ indeterminato
tempo

Qualifica di _____

In servizio presso (Stabilimento/Unità Operativa/Servizio/Ufficio):

padre/madre di _____ nato/a _____ il _____

COMUNICA

di volersi astenere dal lavoro per congedo parentale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.L. 18/2020 e art. 72 D.L. 34/2020

relativo al figlio/a _____ nato/a il _____ con situazione di
disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, co. 1 L.104/92 iscritto a scuola o ospitato in centro diurno a carattere assistenziale),

nei giorni _____ con retribuzione ridotta del 50%.

Consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci o incomplete,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

- nel nucleo familiare NON vi è altro genitore beneficiario di strumenti di sostegno al reddito (in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa o altro genitore disoccupato o non lavoratore)
- l'altro genitore non sta già fruendo di altro congedo parentale
- l'altro genitore Sig./Sig.ra _____

dipendente dell'Azienda¹ _____ matricola² _____

☐ NON ha usufruito di alcun giorno di congedo parentale allo stesso titolo

☐ Ha usufruito di n. _____ giorni di congedo parentale allo stesso titolo, nelle giornate di _____

Data _____

Il dipendente _____

NB la domanda va presentata almeno 5 gg prima della data di decorrenza del congedo non retribuito, ridotti a 2 in caso particolari e comprovate situazioni personali.

Visto

Il Dirigente Responsabile di UO/Servizio
(timbro e firma)

Visto

Il Direttore di Macrostruttura
(timbro e firma)

¹ Ragione sociale dell'Azienda da cui dipende l'altro genitore o la condizione sociale (disoccupato/a ecc.)

² Numero di matricola dell'altro genitore (solo nel caso in cui sia dipendente di questa Azienda)

Oggetto: Richiesta Estensione Permessi retribuiti ex art. 33, comma 3 L. 104/92 di cui all'art. 24 del DL 18/2020 CURA ITALIA e art. 73 DL 34/2020 (max 12 gg dal 19 maggio al 30 giugno 2020).

All' U.O.C. Risorse Umane.

Rilevazione Presenze

Sede di _____

Il /La sottoscritto/a _____

matricola n° _____ Con rapporto di lavoro a ☐ determinato ☐ indeterminato
tempo

Qualifica di _____, in servizio presso

(Stabilimento/Unità Operativa/Servizio/Ufficio): _____

Con rapporto di lavoro ☐ tempo pieno ☐ part-time

CHIEDE

La concessione di ulteriore permesso retribuito ex art. 33 comma 3 L. 104/92 (DL 18/2020 e DL 34/2020)* per i giorni:

_____, per complessivi giorni _____ *

Per l'assistenza a _____

**La fruizione dei permessi è prevista anche per i lavoratori beneficiari di permessi per se stessi; negli altri casi la persona da assistere non deve essere ricoverata;*

NB. il numero dei permessi è proporzionale alla prestazione lavorativa (tempo pieno/part-time)

Data

Il dipendente
(firma leggibile)

DI COMPETENZA DEL RESPONSABILE UO/SERVIZIO:

La richiesta:

- ☐ E' COMPATIBILE con le esigenze organizzative dell'Azienda
☐ NON E' COMPATIBILE con le esigenze organizzative dell'Azienda

Data

Il Dirigente Responsabile dell'UO/Servizio

Il Responsabile di Macrostruttura

(timbro e firma)

(timbro e firma)

Oggetto: Richiesta CONGEDO NON RETRIBUITO e senza contribuzione figurativa in presenza di figli MINORI DI ANNI 16 ex art. 72 DL 34/2020 RILANCIO sino al 14 giugno 2020 (periodo sospensione dei servizi eucativi per l'infanzia e delle attività didattica – DPCM 17.05.2020 art.1 lett. q) e art. 11)

All' U.O.C. Risorse Umane.

Rilevazione Presenze

Sede di _____

Il /La sottoscritto/a _____

matricola n° _____

Con rapporto di lavoro a ☐ determinato ☐ indeterminato
tempo

Qualifica di _____,

In servizio presso (Stabilimento/Unità Operativa/Servizio): _____

padre/madre del figlio/a: _____

nato/a il _____ (di età compresa tra i 12 e i 16 anni)

CHIEDE

di potersi astenere dal lavoro, senza indennità né contribuzione figurativa, nel periodo di sospensione periodo sospensione dei servizi eucativi per l'infanzia e delle attività didattica – DPCM 17.05.2020 art.1 lett. q) e art. 11) – comunque non oltre il giorno 14 giugno 2020
relativo al figlio/a _____

nei giorni _____.

Consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci o incomplete,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che:

- nel nucleo familiare NON vi è altro genitore beneficiario di strumenti di sostegno al reddito (in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa o altro genitore disoccupato o non lavoratore)
- l'altro genitore non sta già fruendo di altro congedo parentale
- l'altro genitore Sig./Sig.ra _____
dipendente dell'Azienda¹ _____ matricola² _____

DATA _____

Firma dipendente

NB la domanda va presentata almeno 5 gg prima della data di decorrenza del congedo non retribuito, ridotti a 2 in caso particolari e comprovate situazioni personali.

Visto

Il Dirigente Responsabile di UO/Servizio
(timbro e firma)

Visto

Il Direttore di Macrostruttura
(timbro e firma)

¹ Ragione sociale dell'Azienda da cui dipende l'altro genitore o la condizione sociale (disoccupato/a ecc.)

² Numero di matricola dell'altro genitore (solo nel caso in cui sia dipendente di questa Azienda)