

Protocollo d'Intesa sulle modalità di esercizio del Diritto di sciopero

1. Modalità di effettuazione degli scioperi

a) Il diritto di sciopero si esercita nel rispetto delle leggi e degli accordi che lo regolano, cui si fa integrale rinvio:

Legge 12 giugno 1990, n. 146 "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge", così come modificata ed integrata dalla Legge 11 aprile 2000, n. 83;

Accordo collettivo nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto "Regioni - Autonomie Locali, del 19/9/2002.

b) Nel caso in cui lo sciopero incida sui servizi resi all'utenza, l'Amministrazione darà comunicazione all'utenza circa tempi e modalità dello sciopero e dell'erogazione dei servizi essenziali così come individuati dal presente articolo, almeno cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero, mediante pubblicazione nel sito Internet del Comune, integrata qualora necessario tramite avvisi al pubblico, da esporsi presso le sedi municipali.

c) Non è consentito autorizzare una giornata di ferie in coincidenza con una giornata di sciopero, a meno che non sia stata richiesta prima della proclamazione dello stesso.

2. Individuazione del personale esonerato dallo sciopero

a) Secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 4 dell'Accordo collettivo nazionale del 19/09/2002, i nominativi dei dipendenti tenuti alle prestazioni indispensabili, così come individuate dal presente disciplinare, ed esonerati dallo sciopero sono individuati - a cura delle Direzioni interessate - secondo i criteri ed i quantitativi di seguito specificati, con apposito ordine di servizio. Per la individuazione dei contingenti sarà adottata di regola e laddove possibile una rotazione del personale comandato, secondo l'ordine alfabetico del personale inserito in ciascuno degli Uffici interessati. Nel caso, invece, di presenza di turni organizzati di personale, si terrà conto degli stessi per la individuazione dei nominativi del personale comandato.

b) L'ordine di servizio sarà comunicato 5 giorni prima della data di effettuazione dello sciopero, alle organizzazioni sindacali locali ed ai lavoratori. I lavoratori individuati hanno diritto di esprimere, entro 24 ore dalla ricezione della comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero chiedendo la conseguente sostituzione, nel caso sia possibile.

3. Servizi minimi essenziali

Sono servizi essenziali, la cui funzionalità va garantita in caso di sciopero per assicurare l'effettività, nel contenuto essenziale, dei diritti costituzionalmente tutelati, quelli di seguito elencati, limitatamente alle prestazioni individuate come indispensabili:

IL SERVIZIO DI STATO CIVILE - limitatamente all'accoglimento della registrazione delle nascite e delle morti nel giorno antecedente o successivo a due giorni consecutivi non lavorativi. Il servizio, come sopra descritto, richiede la prestazione lavorativa di Ufficiali di Stato Civile distribuiti fra le due sedi centrali (Centro Storico e Mestre). Le prestazioni indispensabili relative al servizio di Stato Civile sono garantite mediante l'astensione dallo sciopero di n. 1 ufficiale di Stato Civile munito di delega per l'Ufficio del Centro Storico reperito a rotazione, secondo l'ordine alfabetico, fra tutto il personale all'uopo qualificato; n. 1 ufficiale di Stato Civile per l'Ufficio di Mestre reperito con il medesimo criterio.

IL SERVIZIO ELETTORALE - limitatamente alle attività indispensabili nei giorni di scadenza dei termini, previsti dalla normativa vigente, per assicurare il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali e nei 5 giorni precedenti alla scadenza dei termini per la presentazione delle liste elettorali, al fine di garantirne la certificazione. Si dà atto che, a norma dell'Accordo collettivo nazionale sottoscritto in data 19/09/2002 sono escluse le manifestazioni di sciopero nel periodo compreso fra cinque giorni prima e cinque giorni dopo la data di effettuazione delle consultazioni elettorali europee, nazionali, regionali, provinciali, comunali, circoscrizionali e referendarie nazionali e locali, e si conferma ciò integralmente.

IL SERVIZIO DI PROTEZIONE AMBIENTALE - limitatamente alla rilevazione e analisi dell'inquinamento idrico e atmosferico e del territorio in genere ed al pronto intervento per spanti oleosi. Le prestazioni indispensabili, sopra individuate, saranno garantite mediante l'astensione dallo sciopero del personale necessario, da quantificare secondo i criteri sopra specificati; i nominativi inclusi nei contingenti saranno reperiti fra il personale con la figura professionale di funzionario tecnico, istruttore tecnico direttivo e operatore, inserito nella struttura interessata.

IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE - da presidiare con una unità in reperibilità.

POLIZIA MUNICIPALE - limitatamente alle attività di pronto intervento per incidenti e per eccezionali situazioni di emergenza, nonché alle unità a disposizione dell'Autorità Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza e per interventi in caso di trattamenti sanitari obbligatori. Si concorda sulla necessità di garantire, altresì, il servizio di custodia dei Palazzi Municipali, nonché l'attività del Centro Operativo Telecomunicazioni e Videosorveglianza.

Le prestazioni indispensabili sono garantite mediante l'astensione dallo sciopero di 37 unità lavorative così distribuite:

TERRAFERMA:

Pronto Intervento (Reparto Sicurezza Stradale) 10 operatori su quattro turni addetti all'infortunistica stradale (turno serale e notturno di 3 operatori, di cui 2 del Reparto Sicurezza Stradale e 1 del servizio Polizia di prossimità Città di Terraferma);

Unità a disposizione dell'Autorità Giudiziaria - 4 operatori su 2 turni (mattino - pomeriggio), appartenenti al servizio Polizia di Prossimità Città di Terraferma di cui almeno uno per turno appartenente alla categoria D

LIDO:

Pronto Intervento - 4 operatori su due turni (mattino - pomeriggio), addetti all'infortunistica stradale appartenenti al Servizio Polizia di prossimità Centro Storico ed Estuario

CENTRO STORICO:

Pronto intervento - 4 operatori su due turni (mattina - pomeriggio) appartenenti al Servizio Sicurezza della Navigazione di cui almeno uno per turno in possesso di patente nautica e 4 operatori, su due turni (mattina -pomeriggio) appartenenti al Servizio Sicurezza Urbana di cui almeno uno per turno in possesso di patente nautica di cui almeno uno per turno appartenente alla Categoria D.

CENTRALE OPERATIVA

0.00 – 7.00	7.00 – 13.00	12.30 – 18.30	17.30 – 24.00
2 operatori	2 operatori	2 operatori	2 operatori

Il personale sarà così individuato:

- una unità tra gli Operatori appartenenti al Centro Operativo Telecomunicazioni e Videosorveglianza
- una unità a turno di altra struttura

VIGILANZA CASA MUNICIPALE:

3 unità da individuarsi tra il personale della categoria C del Servizio Polizia di Prossimità Centro Storico ed Isole, secondo la seguente turnazione:

1 operatore in turno 7.00 – 13.00

1 operatore in turno 12.30 - 18.30

1 operatore in turno 17.30 – 24.00.

SERVIZIO ATTINENTE ALLA RETE STRADALE, COMPRESO LO SGOMBERO NEVI ED ALLAGAMENTI - limitatamente ad un ridotto numero di squadre di pronto intervento, per la sorveglianza degli impianti e le misure di prevenzione per la tutela fisica dei cittadini. Le prestazioni indispensabili relative al servizio attinente alla rete stradale, compreso lo sgombero nevi ed allagamenti, nonché al servizio cantieri sono garantite mediante l'astensione dallo sciopero di n. 2 ingegneri – categoria D - e n. 6 istruttori tecnici direttivi – categoria D1 - distinti in due presidi tecnici di pronto intervento per il territorio di Venezia e per il territorio della Terraferma, reperiti a rotazione, secondo l'ordine alfabetico, fra il personale di tale qualifica in servizio presso la Struttura competente in materia di Lavori Pubblici, oltre al personale ordinariamente posto in reperibilità secondo i turni predisposti dai competenti uffici.

SERVIZIO DI PREVISIONE E SEGNALAZIONE DEI FENOMENI MAREALI - limitatamente al servizio del Centro Previsioni e Segnalazioni Maree concernente l'informazione tempestiva dell'evoluzione degli eventi mareografici, azionando se necessario, il sistema di allarme sonoro. Il servizio, come sopra descritto, durante i fenomeni di alta e bassa marea, richiede la prestazione lavorativa di un contingente del relativo personale, individuato in almeno 2 unità oltre ad 1 unità in reperibilità.

SERVIZI DEL PERSONALE - limitatamente all'erogazione degli emolumenti retributivi, all'erogazione degli assegni con funzione di sostentamento ed alla compilazione e al controllo della distinta per il versamento dei contributi previdenziali per le scadenze di legge; tale servizio è previsto per i soli dipendenti della struttura competente in materia di Affari Economici concernenti le Risorse Umane, per l'intera giornata lavorativa e nei giorni compresi tra il 5 e il 15 di ogni mese.

SERVIZIO SCOLASTICO - Per il trasporto scolastico verrà garantita la presenza di n. 1 unità di personale amministrativo.

4. Esercizio del diritto di sciopero per il personale di scuole materne e asili nido.

Nel caso di sciopero proclamato per tutte le categorie di lavoratori degli Enti Locali e di durata inferiore ad una giornata, lo sciopero potrà essere effettuato soltanto nella prima o nell'ultima ora di attività, in modo da garantire la continuità del servizio.

5. Raccolta e pubblicità dei dati dello sciopero

a) Ai sensi dell'art. 5 della legge 146/1990, in occasione di ogni sciopero l'Amministrazione comunale provvede a rendere pubblico tempestivamente, tramite pubblicazione nel sito Internet del Comune, il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate secondo la disciplina vigente. Contestualmente il Servizio competente provvede a rendere noti i dati suddetti alla Commissione di Garanzia, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica e ai soggetti sindacali.

b) Al fine di consentire l'efficace ed efficiente rilevazione e gestione dei dati necessari alla comunicazioni di cui sopra, si richiamano le disposizioni contenute nelle circolari interne.