

J. P. Botta
Coop

VERBALE DI ACCORDO AI SENSI ART 37 CCNL COOP SOCIALI

In data 20 dicembre 2017, presso la sede operativa della _____ si sono incontrati le seguenti parti:

- per la Gestione uscente Cooperativa _____ rappresentata da _____
- per la Gestione subentrante Sana Cooperativa Sociale rappresentata da Luca Arnaboldi
- La FISASCAT –C.I.S.L. di _____ rappresentata dai _____
- La F.P. C.G.I.L. di _____ rappresentata da _____

Premesso che è volontà delle Cooperative entrambe dare una risposta univoca in termini occupazionali all'insieme delle lavoratrici/tori coinvolti secondo quanto previsto e disciplinato dall'art. 37 CCNL Cooperative Sociali nel cambio di appalto della RSA "La Salute" di Fiesso d'Artico

Tutto ciò premesso le parti convengo quanto segue

1. La gestione entrante assumerà a tempo indeterminato tutto il personale di cui all'allegato elenco dalle ore 00.01 del 1 .01.2018 con passaggio diretto ed immediato, senza periodo di prova, mantenendo agli addetti le condizioni normative ed economiche in essere risultanti dall'applicazione dei C.C.N.L. applicati, dai Contratti Integrativi Provinciali e/o Aziendali con eventuale verifica delle condizioni di miglior favore comunque acquisite e degli orari per i lavoratori part-time
2. Il personale assente con diritto alla conservazione del posto, come da elenco allegato per maternità, infortunio, malattia e permessi a differente titolo anche non retribuito, verrà assunto dalla Gestione entrante alle medesime condizioni economiche - normative , al rientro dal singolo evento.
3. Il personale di sostituzione temporanea a qualunque titolo , verrà confermato fino alla scadenza naturale del contratto fatta salva la genuinità dello stesso (conformità formale alle normative vigenti, vigenti in tema di contratto a termine). Nel corso dello svolgimento del servizio i contratti a tempo determinato saranno oggetto di verifica in merito alla possibilità di proroga dei medesimi alle stesse condizioni in ingresso, senza che questa evenienza faccia scaturire in capo all'entrante alcun obbligo all'assunzione definitiva, fatto salvo il diritto di prelazione rispetto a nuove assunzioni.
4. La Gestione uscente consegnerà tutta la documentazione, anche su richiesta del singolo addetto, riferita alle cessioni del quinto dello stipendio. Le cui rimanenti rate saranno trattenute dall'entrante, previa autorizzazione con le singole finanziarie.
5. La Gestione uscente consegnerà, per tutti i dipendenti coinvolti nel cambio di appalto la documentazione relativa ai dati fiscali e previdenziali in suo possesso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'autorizzazione INPS per gli assegni familiari, copia delle idoneità abitativa su richiesta del singolo addetto) , nonché la documentazione necessaria ai fini dell'assunzione ovvero: carta d'identità; codice fiscale; titolo di studio e vari attestati (equipollenza se straniero); permesso / carta di soggiorno o della richiesta di rinnovo se scaduto o in scadenza ; ipasvi – ricevuta pagamento annuale conservazione iscrizione (se infermieri) ; partiva iva (solo per liberi professionisti) ; cartella sanitaria; copia delle buste paga degli ultimi due mesi (novembre/dicembre)

L'assunzione è subordinata alla regolare presentazione della documentazione summenzionata ed all'assenza di particolari cause di impedimento all'assunzione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancanza di titoli idonei all'esercizio della professione e/o della mansione ; mancanza di permesso di soggiorno). Se entro la data del 15 gennaio color i quali non abbiamo ancora trasmesso i relativi titoli di studio o altra documentazione funzionale all'assunzione Sana sarà libera da ogni vincolo all'assunzione.

6. Le parti, concordano sulla necessità di incontrarsi entro il 31 maggio per una verifica delle condizioni tecnico – organizzative in rapporto alle esigenze di servizio.
7. Tutte le autorizzazioni a differente titolo, già concesse, saranno riconosciute dall'entrante per lo stesso titolo (ferie, diritto allo studio , ecc), fatte salve le corresponsioni economiche per che ferie e/o RoI, che saranno concesse a titolo di permesso non retribuito.
8. La retribuzione sarà erogata entro il 20 del mese successivo a quello lavorato.
9. In deroga a quanto previsto dallo statuto della cooperativa _____ il cda delibererà di mantenere una quota sociale pari a quella precedentemente dovuta a _____ , le cooperative valuteranno se sia possibile fare un passaggio delle quote già sottoscritte e versate.
10. Tutto quanto sopra è subordinato alla reale sussistenza ad oggi del rapporto di lavoro con la cooperativa uscente (escludendo quindi tutti coloro che alla data del presente accordo hanno risolto i rapporto con la cooperativa _____)
11. La gestione entrante riconosce la Rappresentante Sindacale Aziendale (RSA)
12. Le parti sottoscrivono il presente verbale e si danno reciprocamente atto di aver esperito le procedure relative al cambio dei gestione secondo le norme previste dal CCNL Cooperative vigente.
13. La Gestione uscente fornirà alla Cooperativa _____ , l'elenco degli iscritti per poter effettuare le trattenute sindacali mensili a partire dal mese di gennaio 2018.

Letto, confermato e sottoscritto.

PROPOSTA UIL

VERBALE DI ACCORDO AI SENSI ART 37 CCNL COOP SOCIALI

In data 20 dicembre 2017, presso la sede operativa della _____ si sono incontrati le seguenti parti:

- per la Gestione uscente Cooperativa _____ rappresentata da _____
- per la Gestione subentrante Sana Cooperativa Sociale rappresentata da Luca Arnaboldi
- la UIL FPL di Venezia Rappresentata dal Sig. Polo Pietro
- La FISASCAT –C.I.S.L. di _____ rappresentata dai _____
- La F.P. C.G.I.L. di _____ rappresentata da _____

Premesso che è volontà delle Cooperative entrambe di rispettare quanto previsto dall'art. 37 CCNL, dagli accordi di secondo livello regionali e aziendali

Tutto ciò premesso le parti convengo quanto segue

1. La gestione entrante assumerà a tempo indeterminato tutto il personale di cui all'allegato elenco dalle ore 00.01 del 1 .01.2018 con passaggio diretto ed immediato, senza periodo di prova, mantenendo agli addetti le condizioni normative ed economiche in essere risultanti dall'applicazione dei C.C.N.L. applicati, dai Contratti Integrativi Provinciali e/o Aziendali compresi scatti di anzianità maturati e maturandi, le condizioni di miglior favore comunque acquisite e degli orari per i lavoratori part-time
2. Il personale assente con diritto alla conservazione del posto, come da elenco allegato per maternità, infortunio, malattia e permessi a differente titolo anche non retribuito, verrà assunto dalla Gestione entrante alle medesime condizioni economiche - normative, al rientro dal singolo evento.
3. Il personale di sostituzione temporanea a qualunque titolo, verrà confermato fino alla scadenza naturale del contratto fatta salva la genuinità dello stesso (conformità formale alle normative vigenti, vigenti in tema di contratto a termine). Nel corso dello svolgimento del servizio i contratti a tempo determinato saranno oggetto di verifica in merito alla possibilità di proroga dei medesimi alle stesse condizioni in ingresso, senza che questa evenienza faccia scaturire in capo all'entrante alcun obbligo all'assunzione definitiva, fatto salvo il diritto di prelazione rispetto a nuove assunzioni.
4. La Gestione uscente consegnerà tutta la documentazione, anche su richiesta del singolo addetto, riferita alle cessioni del quinto dello stipendio. Le cui rimanenti rate saranno trattenute dall'entrante, previa autorizzazione con le singole finanziarie.
5. La Gestione uscente consegnerà, per tutti i dipendenti coinvolti nel cambio di appalto la documentazione relativa ai dati fiscali e previdenziali in suo possesso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'autorizzazione INPS per gli assegni familiari, copia delle idoneità abitative su richiesta del singolo addetto), nonché la documentazione necessaria ai fini dell'assunzione ovvero: carta d'identità; codice fiscale; titolo di studio e vari attestati (equipollenza se straniero); permesso / carta di soggiorno o della richiesta di rinnovo se scaduto o in scadenza; ipasvi – ricevuta pagamento annuale conservazione iscrizione (se infermieri); partiva iva (solo per liberi professionisti); cartella sanitaria; copia delle buste paga degli ultimi due mesi (novembre/dicembre)

6. Le parti, concordano sulla necessità di incontrarsi entro il 31 maggio per una verifica delle condizioni tecnico – organizzative in rapporto alle esigenze di servizio e per un aggiornamento e sottoscrizione nuovo accordo aziendale rispetto i punti rimasti in sospeso con sanacoop (timbrature, pause...ecc)
7. Tutte le autorizzazioni a differente titolo, già concesse, saranno riconosciute dall'entrante per lo stesso titolo (ferie, diritto allo studio , ecc).
8. La retribuzione sarà erogata entro il 20 del mese successivo a quello lavorato.
9. Il personale sarà assunto come dipendente e saranno restituite le quote sociali già versate alla coop sana entro il mese di gennaio 2018.
10. Con lo stipendio di Dicembre al personale, oltre la retribuzione corrente verranno liquidati i ratei di ferie, permessi, tfr e qualsiasi altro istituto maturato e a credito del lavoratore
11. Le assunzioni, da parte di coop entrante previste dal presente accordo, avverranno con espressa previsione della non applicabilità della disciplina di cui al D.Lgs. n.23 del 4.3.2015 e quindi con il conseguente mantenimento della disciplina precedente.
12. Le parti sottoscrivono il presente verbale e si danno reciprocamente atto di aver esperito le procedure relative al cambio dei gestione secondo le norme (art.37) previste dal CCNL Cooperative vigente.

Letto, confermato e sottoscritto.

VERBALE DI ACCORDO AI SENSI ART 37 CCNL COOP SOCIALI

In data 20 dicembre 2017, presso la sede operativa della Sana Cooperativa Sociale in Fiesso d'Artico (Ve) si sono incontrati le seguenti parti:

- per la Gestione uscente Cooperativa Sana rappresentata da Luca Arnaboldi
- per la Gestione subentrante Cooperativa La Pianura rappresentata da Francesco Gioia
- La F.P. CGIL di Venezia rappresentata da Italia Scattolin
- UIL FP di Venezia rappresentata da Pietro Polo
- RSA _____

Premesso che è volontà delle Cooperative entrambe dare una risposta univoca in termini occupazionali all'insieme delle lavoratrici/tori coinvolti secondo quanto previsto e disciplinato dall'art. 37 CCNL Cooperative Sociali nel cambio di appalto della RSA "La Salute" di Fiesso d'Artico

Tutto ciò premesso le parti convengo quanto segue

1. La gestione entrante Coop Pianura assumerà a tempo indeterminato tutto il personale di cui all'allegato elenco dalle ore 00.01 del 01.01.2018 con passaggio diretto ed immediato, senza periodo di prova, mantenendo agli addetti le condizioni normative ed economiche in essere risultanti dall'applicazione dei C.C.N.L. applicati, dai Contratti Integrativi Provinciali e/o Aziendali ed il mantenimento delle eventuali condizioni di miglior favore acquisite confermando lo stesso monte ore contrattuale part-time o full-time.
2. Il personale assente con diritto alla conservazione del posto, come da elenco allegato per maternità, infortunio, malattia e permessi a differente titolo anche non retribuito, verrà assunto dalla Gestione entrante alle medesime condizioni economiche - normative, al rientro dal singolo evento.
3. Il personale di sostituzione temporanea o comunque a termine a qualunque titolo, verrà confermato fino alla scadenza naturale del contratto fatta salva la genuinità dello stesso (conformità formale alle normative vigenti, vigenti in tema di contratto a termine). Nel corso dello svolgimento del servizio i contratti a tempo determinato saranno oggetto di verifica in merito alla possibilità di proroga o stabilizzazione dei medesimi alle stesse condizioni in ingresso, senza che questa evenienza faccia scaturire in capo all'entrante alcun obbligo all'assunzione definitiva, fatto salvo il diritto di prelazione rispetto a nuove assunzioni.
4. Ai lavoratori sarà riconosciuta l'anzianità di servizio convenzionale maturata con la gestione uscente.
5. La Gestione uscente consegnerà, per tutti i dipendenti coinvolti nel cambio di appalto la documentazione relativa ai dati fiscali e previdenziali in suo possesso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'autorizzazione INPS per gli assegni familiari, copia delle idoneità abitative su richiesta del singolo addetto), nonché la documentazione necessaria ai fini dell'assunzione ovvero: carta d'identità; codice fiscale; titolo di studio e vari attestati (equipollenza se straniero); permesso /

carta di soggiorno o della richiesta di rinnovo se scaduto o in scadenza ; ipasvi – ricevuta pagamento annuale conservazione iscrizione (se infermieri) ; partiva iva (solo per liberi professionisti) ; cartella sanitaria; copia delle buste paga degli ultimi due mesi (novembre/dicembre)

L'assunzione è subordinata alla regolare presentazione della documentazione summenzionata ed all'assenza di particolari cause di impedimento all'assunzione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancanza di titoli idonei all'esercizio della professione e/o della mansione ; mancanza di permesso di soggiorno). Se entro la data del 15 gennaio color i quali non abbiamo ancora trasmesso i relativi titoli di studio o altra documentazione funzionale all'assunzione Sana sarà libera da ogni vincolo all'assunzione.

6. Le parti, concordano sulla necessità di incontrarsi entro il 31 maggio per una verifica delle condizioni tecnico – organizzative in rapporto alle esigenze di servizio.
7. Tutte le autorizzazioni a differente titolo, già concesse, saranno riconosciute dall'entrante per lo stesso titolo (ferie, diritto allo studio , ecc). Le richieste a titolo di ferie, permessi saranno concesse a titolo di anticipo sulle future maturazioni, fatta salva la possibilità di utilizzo della banca ore maturata.
8. La retribuzione sarà erogata entro il 20 del mese successivo a quello lavorato.
9. In deroga a quanto previsto dallo statuto della cooperativa pianura il cda delibererà di mantenere una quota sociale pari a quella precedentemente dovuta a cooperativa sana, le cooperative valuteranno e si impegneranno al fine di assicurare un passaggio delle quote già sottoscritte e versate fra le stesse.
10. Tutto quanto sopra è subordinato alla reale sussistenza ad oggi del rapporto di lavoro con la cooperativa uscente (escludendo quindi tutti coloro che alla data del presente accordo hanno risolto il rapporto con la cooperativa Sana)
11. La gestione entrante riconosce la Rappresentante Sindacale Aziendale (RSA)
12. Le parti sottoscrivono il presente verbale e si danno reciprocamente atto di aver esperito le procedure relative al cambio dei gestione secondo le norme previste dal CCNL Cooperative vigente.
13. La Gestione uscente fornirà alla Cooperativa Pianura , l'elenco degli iscritti per poter effettuare le trattenute sindacali mensili a partire dal mese di gennaio 2018.
14. Le spettanze di fine rapporto verranno erogate entro il 31.08.2018.
15. Le parti concordano di incontrarsi entro il mese di marzo per avviare la contrattazione di secondo livello come a suo tempo concordato con la cooperativa uscente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Sana

Pianura

UIL FP

CGIL FP

RSA

VERBALE DI ACCORDO AI SENSI ART 37 CCNL COOP SOCIALI

In data 20 dicembre 2017, presso la sede operativa della Sana Cooperativa Sociale in Fiesso d'Artico (Ve) si sono incontrati le seguenti parti:

- o per la Gestione uscente Cooperativa Sana rappresentata da Luca Arnaboldi
- o per la Gestione subentrante Cooperativa La Pianura rappresentata da Francesco Gioia
- o La F.P. CGIL di Venezia rappresentata da Italia Scattolin
- o UIL FP di Venezia rappresentata da Pietro Polo
- o RSA PASTRELLO SARA ALECCIA CLAUDIO HORVATH TIMEA MANIERO ALESSANDRO, SACCHET FRANCA

Premesso che è volontà delle Cooperative entrambe dare una risposta univoca in termini occupazionali all'insieme delle lavoratrici/tori coinvolti secondo quanto previsto e disciplinato dall'art. 37 CCNL Cooperative Sociali nel cambio di appalto della RSA "La Salute" di Fiesso d'Artico

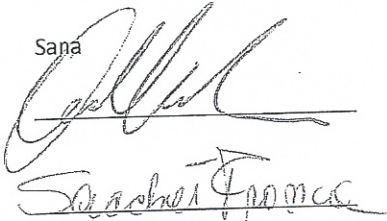
Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue

1. La gestione entrante Coop Pianura assumerà a tempo indeterminato tutto il personale di cui all'allegato elenco dalle ore 00.01 del 01.01.2018 con passaggio immediato, senza periodo di prova, mantenendo agli addetti le condizioni normative ed economiche in essere risultanti dall'applicazione dei C.C.N.L. applicati, dai Contratti Integrativi Provinciali e/o Aziendali ed il mantenimento delle eventuali condizioni di miglior favore acquisite confermando lo stesso monte ore contrattuale part-time o full-time.
2. Il personale assente con diritto alla conservazione del posto, come da elenco allegato per maternità, infortunio, malattia e permessi a differente titolo anche non retribuito, verrà assunto dalla Gestione entrante alle medesime condizioni economiche - normative, al rientro dal singolo evento.
3. Il personale di sostituzione temporanea o comunque a termine a qualunque titolo, verrà confermato fino alla scadenza naturale del contratto fatta salva la genuinità dello stesso (conformità formale alle normative vigenti in tema di contratto a termine). Nel corso dello svolgimento del servizio i contratti a tempo determinato saranno oggetto di verifica in merito alla possibilità di proroga o stabilizzazione dei medesimi alle stesse condizioni in ingresso, senza che questa evenienza faccia scaturire in capo all'entrante alcun obbligo all'assunzione definitiva, fatto salvo il diritto di prelazione rispetto a nuove assunzioni.
4. Ai lavoratori sarà riconosciuta l'anzianità di servizio convenzionale maturata con la gestione uscente.
5. La Gestione uscente consegnerà, per tutti i dipendenti coinvolti nel cambio di appalto la documentazione relativa ai dati fiscali e previdenziali in suo possesso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'autorizzazione INPS per gli assegni familiari, copia delle idoneità abitative su richiesta del singolo addetto), nonché la documentazione necessaria ai fini dell'assunzione ovvero: carta d'identità; codice fiscale; titolo di studio e vari attestati (equipollenza se straniero); permesso / carta di soggiorno o della richiesta di rinnovo se scaduto o in scadenza; ipasvi - ricevuta pagamento annuale conservazione iscrizione (se infermieri); cartella sanitaria; copia delle buste paga degli ultimi due mesi (novembre/dicembre)
L'assunzione è subordinata alla regolare presentazione della documentazione summenzionata ed all'assenza di particolari cause di impedimento all'assunzione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancanza di titoli idonei all'esercizio della professione e/o della mansione; mancanza di permesso di soggiorno). Se entro la data del 15 gennaio color i quali non abbiamo ancora trasmesso i relativi titoli di studio o altra documentazione funzionale all'assunzione La Pianura sarà libera da ogni vincolo all'assunzione.
6. Le parti, concordano sulla necessità di incontrarsi entro il 31 maggio per una verifica delle condizioni tecnico - organizzative in rapporto alle esigenze di servizio.
7. Tutte le autorizzazioni a differente titolo, già concesse, saranno riconosciute dall'entrante per lo stesso titolo (ferie, diritto allo studio, ecc). Le richieste a titolo di ferie, permessi saranno concesse a titolo di anticipo sulle future maturazioni, fatta salva la possibilità di utilizzo della banca ore maturata.
8. La retribuzione sarà erogata entro il 20 del mese successivo a quello lavorato.
9. Fatta salva la volontarietà dell'adesione a socio, parte del personale ha espresso la volontà di continuare a mantenere la qualifica di socio della cooperativa subentrante in continuità con la scelta operata già in precedenza con sana. La cooperativa pianura all'atto dell'assunzione proporrà l'adesione a socio. In deroga a quanto previsto dallo statuto della cooperativa pianura e in ragione di questo, il cda delibererà di mantenere una quota sociale pari a quella precedentemente dovuta a cooperativa sana. La cooperativa Pianura manterrà le stesse modalità di trattenuta di Sana fino al raggiungimento della quota di 600 euro.

La cooperativa sana cederà alla cooperativa Pianura le quote già sottoscritte e versate, così da favorire il personale che intenda divenire socio. Questo vale per il personale in forza alla data di sottoscrizione dell'accordo sia a tempo indeterminato che determinato.

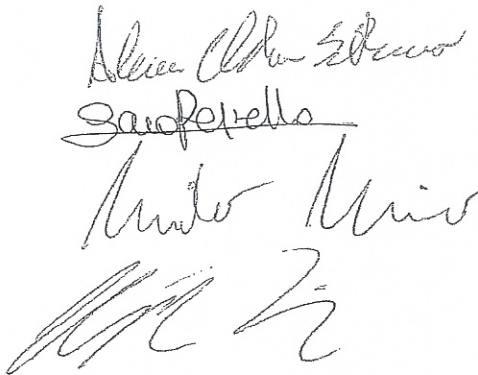
10. Tutto quanto sopra è subordinato alla reale sussistenza ad oggi del rapporto di lavoro con la cooperativa uscente (escludendo quindi tutti coloro che alla data del presente accordo hanno risolto i rapporti con la cooperativa Sana)
11. La gestione entrante riconosce la Rappresentante Sindacale Aziendale (RSA)
12. Le parti sottoscrivono il presente verbale e si danno reciprocamente atto di aver esperito le procedure relative al cambio di gestione secondo le norme previste dal CCNL Cooperative vigente.
13. La Gestione uscente fornirà alla Cooperativa Pianura, l'elenco degli iscritti per poter effettuare le trattenute sindacali mensili a partire dal mese di gennaio 2018.
14. Le spettanze di fine rapporto verranno erogate il 50% entro il 20.03.2018 e il restante 50% entro il 20.05.2018. In ogni caso entro la fine di aprile 2018 cooperativa Sana e le OOSS firmatarie del presente accordo e le RSA si incontreranno per valutare la possibilità di un pagamento anticipato del residuo 50%.
15. Per i dipendenti Sana si concorda come assolto il periodo di preavviso
16. Le parti concordano di incontrarsi entro il mese di marzo per avviare la contrattazione di secondo livello come a suo tempo concordato con la cooperativa uscente.
17. La Pianura si impegna a consegnare il kit di assunzione entro il 27.12.2017 alle OOSS firmatarie del presente verbale
18. Ai fini della tutela del lavoro la cooperativa Pianura si impegna a confermare anche i contratti dei liberi professionisti
19. Letto, confermato e sottoscritto.

Sana



Stacchi Franca

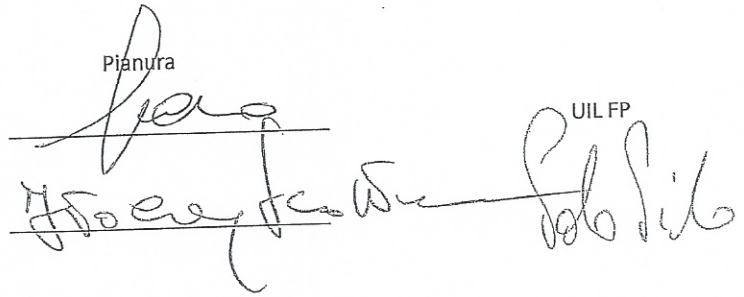
RSA



Alicia Alba Sbravo
Sanpellegrino
Antonio Miro
[Signature]

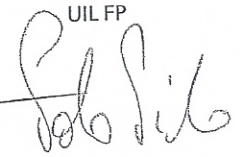
Pianura

CGIL FP



[Signature]
[Signature]

UIL FP



[Signature]

VERBALE

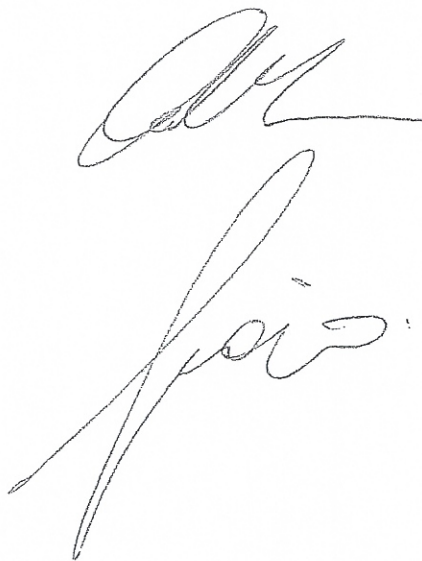
In data 20 dicembre 2017, presso la sede operativa della Sana Cooperativa Sociale in Fiesso d'Artico (Ve) si sono incontrati le seguenti parti:

- per la Gestione uscente Cooperativa Sana rappresentata da Luca Arnaboldi
- per la Gestione subentrante Cooperativa La Pianura rappresentata da Francesco Gioia
- UIL FP di Venezia rappresentata da Pietro Polo
- RSA SACCHET FRANCA

Facendo seguito alla richiesta di incontro ai sensi art 37 ccnl, le parti dichiarano di essersi incontrate e aver raggiunto un accordo e la UIL entro il pomeriggio invierà note al verbale già sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto

Polo UIL
Sacchet Franca

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is a stylized, cursive signature, likely belonging to Luca Arnaboldi. The bottom signature is also cursive and appears to be 'Gioia', likely belonging to Francesco Gioia.



Venezia-Mestre 30172
Corso del Popolo, 241
Tel. 041/8221202
Fax 041/5316407
www.uilfplvenezia.it
e-mail: venezia@uilfpl.it

Note a verbale accordo art. 37 csa Fiesso

La uil fpl sottoscrive il presente accordo pur non condividendo i seguenti punti:

1. Tale accordo è funzionale alla coop uscente "Sana" e alla coop entrante "Pianura" in quanto non ci sono condizioni o motivi che hanno messo in discussione i livelli occupazionali, quindi tale preambolo non avrebbe dovuto esserci come ha richiesto la uilfpl.
2. L'adesione a socio è volontaria, non è riportabile in un accordo la supposizione che "parte del personale ha espresso la volontà di continuare a mantenere la qualifica di socio della cooperativa subentrante in continuità con la scelta operata già in precedenza con Sana". Due sono le evidenze: 1° il dipendente deve essere libero di scegliere senza tali supposizioni, 2° non risulta che all'atto di assunzione con Sana sia stata data la possibilità di non essere soci ma solo dipendenti. Tale dicitura intende "condizionare" chi non vuole diventare socio.
3. E' pleonastico ribadire come al punto 11 che la gestione entrante riconosce la Rappresentanza Sindacale Aziendale, sarebbe stato più importante che la cooperativa entrante avesse dichiarato che si impegna a rispettare il ccnl in vigore e la non applicabilità della disciplina di cui al D.Lgs. n.23 del 4.3.2015 (giusta causa).
4. La UIL FPL, nel rispetto della privacy e della trasparenza ha chiesto di togliere l'art. 13 che comporta l'iscrizione al sindacato automatica presso la nuova coop. Tutti coloro che vorranno iscriversi alla uil fpl dovranno compilare nuova iscrizione.
5. Non compete all'organizzazione sindacale entrare nel merito dei liberi professionisti a meno che il loro rapporto non si ravvisi come dipendente.

La sottoscrizione avviene tenendo conto che nel complesso l'accordo ha recepito parte delle nostre proposte e soprattutto il principio di volontarietà di diventare soci, ed il pagamento delle spettanze da liquidare per effetto del licenziamento.....ecc. risultati che non potevano essere persi.

Coordinamento III settore

Polo Pietro

R: Invio per posta elettronica: assemblee fiesso 29 e 28 dic

Oggetto: R: Invio per posta elettronica: assemblee fiesso 29 e 28 dic

Mittente: "Luca Arnaboldi - Sana Coop" <lucaarnaboldi@sanacoop.it>

Data: 28/12/2017 11.18

A: "Pietro Polo" <pietro.polo2017@gmail.com>

CC: "Davide Rigamonti" <davide.rigamonti@studiocantoni.eu>, <presidenza@sanacoop.it>

Buongiorno Gent.mo dott Polo.

come da intese ecco l'elenco aggiornato con la correzione dei refusi, ci scusiamo per l'errore che era già emerso in sede di incontro e che giustamente andava rettificato.

Le osservazioni da Lei inoltrate sono rimaste agli atti e condivise con la CGIL, ma non sono parte integrante dell'accordo perché non discusse con l'altra organizzazione sindacale e avendo le parti sottoscritto nella sostanza gli accordi separatamente: il verbale è unico, ma sottoscritto in successione dalle OOSS presenti.

Dovrebbe avere a sue mani copia di tutti i documenti che ora può integrare con gli elenchi aggiornati che trova in allegato.

In ultimo, con riguardo alla richiesta di assistenza dei suoi iscritti: i documenti saranno consegnati ai dipendenti fra il 28 e il 29 e potranno essere restituiti il giorno 30.12 entro la mattinata, per consentire all'ufficio personale di pianura di effettuare le comunicazioni di assunzione. Confermiamo, come da precedente comunicazione e come da Lei recepito nella precedente mail, l'indicazione di confermare l'assemblea del 29.12 chiedendo di rinviare eventuale altra assemblea al mese di gennaio ritenendo possa essere anche più funzionale per i soci lavoratori e anche in considerazione del fatto che alla data odierna la RSA non ha disponibilità di spazi da riservare.

L'occasione ci è gradita per porgere

Cordiali Saluti

Luca Arnaboldi

-----Messaggio originale-----

Da: Pietro Polo [<mailto:pietro.polo2017@gmail.com>]

Inviato: giovedì 28 dicembre 2017 10:28

A: Luca Arnaboldi - Sana Coop <lucaarnaboldi@sanacoop.it>

Cc: sacchetfranca@libero.it

Oggetto: Re: Invio per posta elettronica: assemblee fiesso 29 e 28 dic

Ad ora non ho ricevuto nulla di nulla, confermo quindi le assemblee e la mia presenza sia oggi che domani presso

la casa di riposo di fiesso

polo pietro

Il 27/12/2017 11.47, Pietro Polo ha scritto:

partiamo dalla fine: lei è sempre stato contattato con i mezzi che ha messo a disposizione : mail Di seguito:

Sono ancora in attesa dell'elenco allegato all'accordo corretto dei refusi e/o errori presenti nonchè di tutto l'accordo comprese le note a verbale per il deposito in ITL di ve.

sto aspettando il "KIT" delle assunzioni che al coop pianura deve



PIRVULESCU	SIMONA	OP. SOC SAN.	36	30/08/2016		T INDET
CIAMBRONE	ANTONIO	OP. SOC SAN.	36	10/09/2016		T INDET
ANGI	MAURO	OP. SOC SAN.	36	21/10/2016		T INDET
AGUECI	DARIO	OP. SOC SAN.	36	25/10/2016		T INDET
MANIERO	ALESSANDRO	INF PROFES	36	02/01/2017		T INDET
ZORZAN	CHIARA	EDU PROFESSIONALE	18	07/11/2016		T INDET
DE LIA	EMANUELE	OP. SOC SAN.	36	09/11/2016		T INDET
OSSINO	SEBASTIANO	OP. SOC SAN.	36	12/12/2016	14/02/2018	T DET
ETERNO	VINCENZO	OP. SOC SAN.	36	15/12/2016		T INDET
PRUTEANU	DANIELA MIHAELA	INF PROFES	36	28/12/2016		T INDET
AMICO	PAOLO	OP. SOC SAN.	36	21/12/2016		T INDET
CATANIA	GIULIANA	OP. SOC SAN.	36	24/01/2017		T INDET
MAGGILO	VALERIA	ASS SOCIALE	38	06/02/2017		T INDET
CALANDRINO	CVINCENZO	OP. SOC SAN.	36	08/02/2017		T INDET
CALANDRINO	CLAUDIO	OP. SOC SAN.	36	08/02/2017		T INDET
ZAGO	GIORGIO	OP. SOC SAN.	36	24/02/2017	25/02/2017	T DET
ZENNARO	GIORGIA	OP. SOC SAN.	36	01/04/2017		T INDET
STOICA	GEORGIANA	INF PROFES	36	15/04/2017		T INDET
MINDRU	IRINA	OP. SOC SAN.	36	11/04/2017	10/01/2018	T DET
DI SIMONE	ANTONINA	OP. SOC SAN.	36	24/05/2017		T INDET
CONSTANTIN	VALENTINA	AUSILIARA	36	30/05/2017		T INDET
BET	KATIA	AUSILIARA	36	17/07/2017	17/01/2018	T DET
ETERNO	MANUEL	OP. SOC SAN.	36	21/07/2017	21/01/2018	T DET
BERINDE	ANA LUCIA	INF PROFES	20	02/08/2017	02/02/2018	T DET
GOVERNANTI	CALOGERO	OP. SOC SAN.	38	08/08/2017	07/02/2018	T DET
LIBRANDI LUCIDO	MADDALENA	OP. SOC SAN.	36	13/08/2017	13/02/2018	T DET
DI FATTA	MARIA GIOVANNA RITA	OP. SOC SAN.	36	13/08/2017	13/02/2018	T DET
PONZIO	ANTONINO	OP. SOC SAN.	36	09/09/2017	09/03/2018	T DET
TRAPANI	MARCO	OP. SOC SAN.	36	09/09/2017	09/03/2018	T DET
FUMUSO	VINCENZO	OP. SOC SAN.	36	19/09/2017	19/03/2018	T DET
RIBOLDI	FRANCESCO	PSICOLOGO	16	25/09/2017	29/03/2018	T DET
CONSTANTIN	MIHAELA	AUSILIARIA	36	12/10/2017	12/04/2017	T DET
AGNOLON	SELENIA	OP. SOC SAN.	36	06/11/2017	06/05/2018	T DET
CENTONZE	ERIKA	OP. SOC SAN.	36	07/11/2017		T DET
ALBAN	MADALINA GEORGIANA	OP. SOC SAN.	36	11/11/2017		T DET
DE SANTES	GIOVANNI	OP. SOC SAN.	36	14/11/2017	14/05/2018	T DET
SOBCZYK	ANETA MARIA	AUSILIARIA	36	25/05/2015		T INDET
PANCIN	ARIANNA	EDU PROFESSIONALE	20	25/05/2015		T INDET
SPORTELLI	RUGGERO	MANUTENTORE	36	25/05/2015		T INDET
GARBIN	ELISA	OP. SOC SAN.	38	29/05/2015		T INDET
NECHITA	DALILA GABRIELA	INF PROFES	36	29/05/2015		T INDET

CARRARO	MANUELA	OP. SOC SAN.	36	16/06/2015		T INDET
PATTI	FRANCESCA	OP. SOC SAN.	36	18/06/2015		T INDET
FOLTRAN	MARTA	COORDINATORE	38	07/09/2015		T INDET
SACCHET	FRANCA	OP. SOC SAN.	36	16/11/2015		T INDET
HORVATH	TIMEA	AUSILIARIA	36	16/11/2015		T INDET
KHATIB	TALAL	OP. SOC SAN.	36	17/11/2015		T INDET
DAMIAN	CALIOPIA	OP. SOC SAN.	36	18/11/2015		T INDET
PELIZZARO	ANNA LAURA	PSICOLOGO	20	31/12/2015		T INDET
ROTARU	EDUARD	FISIOTERAPISTA	36	01/01/2016		T INDET
PASTRELLO	SARA	OP. SOC SAN.	36	24/12/2015		T INDET
LAZZARINI	BARBARA	OP. SOC SAN.	36	01/01/2016		T INDET
TREVISANATO	RAFFAELLA	ADD PULIZIE	36	31/12/2015		T INDET
TALL	NAGATTE	OP. SOC SAN.	36	20/01/2016		T INDET
SANTIN	LORENA	EDU PROFESSIONALE	33	02/05/2016		T INDET
TABUNSHCHYK	ZHANETTA	OP. SOC SAN.	36	29/01/2016		T INDET
PUSCA	IRINA	INF PROFES	36	01/03/2016		T INDET
MONACO	GIUSEPPE	OP. SOC SAN.	36	15/02/2016		T INDET
CAVALIERE	ADAMO	OP. SOC SAN.	36	02/03/2016		T INDET
PRINCIPE	ALICE	LOGOPEDISTA	18	07/03/2016		T INDET
NORDIO	ALESSIA	INF PROFES	36	23/03/2016		T INDET
DARIE	MARIA	AUSILIARIA	36	23/03/2016		T INDET
BARETTA	MARCO	CENTRALINISTA	33	24/03/2016		T INDET
CORDELLA	ANNA MARIA	AUSILIARIA	16	24/03/2016		T INDET
BOYKO	OLHA	OP. SOC SAN.	36	30/03/2016		T INDET
BERTOLIN	ELISA	OP. SOC SAN.	36	02/04/2016		T INDET
OLIVERI	GIUSEPPINA	CENTRALINISTA	36	08/04/2016		T INDET
TONETTO	ALEPH	FISIOTERAPISTA	34	02/05/2016		T INDET
MESSINA	ROSARIO	OP. SOC SAN.	36	02/05/2016		T INDET
CASSANO	BARBARA	OP. SOC SAN.	36	26/07/2016		T INDET
ZARGORCEA	TATIANA	OP. SOC SAN.	36	27/07/2016		T INDET
DE BARTOLO	ANGELICA	OP. SOC SAN.	36	30/07/2016		T INDET
BERNARDI	FLAVIA	AUSILIARIA	36	07/08/2016		T INDET
COLLETTA	ROBERTA	OP. SOC SAN.	36	05/08/2016		T INDET
ALECCIA	CLAUDIO SEBASTIANO	OP. SOC SAN.	36	05/08/2016		T INDET
MANCINELLI	VERONICA	OP. SOC SAN.	36	09/08/2016		T INDET

-MAT