

RELAZIONE INCONTRO SINDACALE A.R.A.N.

21 APRILE 2015

A.M.E.S. S.p.A.

RELAZIONE INCONTRO SINDACALE DEL 21 APRILE 2015 – ore 17:30

O.d.G.:

1. PIANO FERIE
2. TITOLI CUOCHI E LORO INQUADRAMENTO
3. VERIFICA CRITERI PER INCARICHI DI SOSTITUZIONI – JOLLY
4. NO ALL'USO DI AUTO PROPRIA PER SPOSTARSI

Presenti:

A.M.E.S. S.p.A. - Amministratore Unico Lotto Pietro, Lugato Lorenzo, Cercolato Chiara, Cecere Ilaria

C.G.I.L. – Chiloiro Sergio, Melia Domenico, Lai Mattia, Fenzo Marina, Martinico Ilenia

C.I.S.L. – Vianello Vincenzo, Stefani Roberta, Honl Beatrice

U.I.L. – Ragno Mario, Lenzi Federica, Valentini Martina, Lancerotti Susanna

C.S.A. – Barbieri Claudio, Cabianca Marilena, Clarelli Giuseppina, Rachieli Maria, Romanek Barbara, Decarolis Daniela

L'incontro si apre alle ore 17:45

1. PIANO FERIE

Le OO.SS. chiedono il rispetto delle prassi concordate: l'azienda deve provvedere ad assegnare la fruizione delle ferie ai dipendenti che non abbiano presentato la programmazione a gennaio e settembre di ciascun anno; in particolare si rende necessaria l'assegnazione delle ferie ai dipendenti con contratto a 10 mesi/anno, mentre per i dipendenti con contratto 11 mesi/anno non si presentano particolari problemi (con le ferie già stabilite di Natale, Pasqua, per le chiusure scolastiche e per luglio i giorni residui da fruire sono un numero ridotto ed i dipendenti li usufruiscono interamente a richiesta)

L'Azienda riscontra positivamente che il numero di dipendenti che ha presentato la programmazione delle ferie è in sensibile aumento rispetto all'anno scorso; il personale dell'ufficio scolastico sta monitorando la fruizione e sta già contattando tutti i dipendenti che abbiano un saldo ferie elevato e che non abbiano presentato una programmazione per sollecitare la fruizione delle ferie ed eventualmente assegnarle d'ufficio.

Le OO.SS. chiedono che il lavoratore che si ammali nel corso del mese di luglio debba lavorare per l'intero mese di luglio dell'anno successivo.

L'azienda dichiara la propria disponibilità su questo punto.

2. TITOLI CUOCHI E LORO INQUADRAMENTO

Le OO.SS. chiedono che venga modificata nel contratto individuale di lavoro dei collaboratori ai servizi cucina la definizione della mansione per l'inserimento della dicitura CUOCO, senza che ciò modifichi l'inquadramento contrattuale in categoria B, posizione economica iniziale B3.

L'Azienda specifica che, sulla base degli accordi che regolano i termini di affidamento del servizio da parte dell'Amministrazione Comunale, il personale incaricato della produzione dei pasti nei nidi è indicato con la mansione di COLLABORATORE AI SERVIZI CUCINA, corrispondente all'inquadramento contrattuale di lavoratore addetto alla cucina di categoria B, con posizione economica iniziale B3. A fronte della richiesta da parte delle OO.SS. si impegna a riportare i termini della questione all'attenzione dell'Amministrazione Comunale per una valutazione condivisa, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, sull'eventuale possibilità di modificare o intergere la descrizione della mansione con la dicitura CUOCO DI ASILO NIDO (o CUOCO ADDETTO ALLA CUCINA DI ASILO NIDO o altra formulazione simile); come nota a margine si pone il tema se la denominazione di CUOCO possa essere correttamente attribuita solo ai lavoratori in possesso di diploma quinquennale.

Le OO.SS. segnalano l'esigenza di confronto su altre questioni relative alla gestione delle cucine dei nidi: responsabilità del personale rispetto al ricevimento delle merci, alla gestione delle situazioni di emergenza (guasti, ecc.), alle richieste di modifica dei menù, la gestione delle diete, ridefinizione dei rapporti numerici che tenga conto anche dei pasti prodotti per gli adulti (rapporto n° addetti in cucina/n° di pasti totali prodotti anziché n° addetti/n° bambini iscritti).

L'Azienda propone di rinviare l'approfondimento di alcune di queste tematiche ad un incontro appositamente dedicato.

3. VERIFICA INCARICHI PER INCARICHI DI SOSTITUZIONI – JOLLY

Le parti concordano che, a fronte della disponibilità di assegnazione in sostituzione di un'assenza di durata medio-lunga, nel caso in cui un lavoratore rinunci alla sede disponibile, passerà automaticamente in fondo alla graduatoria per le successive assegnazioni di sostituzioni in corso d'anno scolastico.

Le OO.SS. prefigurano una possibile criticità per il personale perdente sede, a causa del previsto calo del numero di iscritti per l'a.s. 2015/2016; richiedono pertanto una ridefinizione dei criteri di precedenza (priorità di scelta tra le sedi disponibili nell'ambito della stessa municipalità o da estendere a tutte le sedi disponibili); vengono altresì avanzate le richieste di revisione dell'attuale graduatoria e dei criteri di trasferimento, in particolare per i lavoratori che, avendo beneficiato della precedenza per assistenza a familiare disabile (Legge 104/92), abbiano successivamente perso il diritto al beneficio; infine viene richiesta la definizione di due graduatorie separate per il personale assegnato agli asili nido e alle scuole dell'infanzia.

Dopo ampio confronto, l'azienda, preso atto che le parti sindacali non esprimono sul tema una posizione unitaria, propone di rinviare la discussione su questo punto ad un incontro dedicato, previo il seguente reciproco impegno: le OO.SS. presenteranno una proposta unitaria sulla revisione della procedura per le richieste di trasferimento, mentre l'azienda elaborerà una proposta per il personale di

RELAZIONE INCONTRO SINDACALE A.R.A.N.

21 APRILE 2015

A.M.E.S. S.p.A.

cucina dei nidi orientata a superare la staticità registrata negli ultimi anni (in assenza di sedi vacanti l'attuale meccanismo non consente di ottenere il trasferimento ad altro asilo nido). Tale incontro dovrà tenersi a stretto giro, visto l'approssimarsi della conclusione dell'anno scolastico.

4. USO DELL'AUTO PROPRIA

A fronte della richiesta di chiarimenti in merito l'azienda precisa: in caso di spostamento durante la giornata lavorativa da una scuola ad un'altra, è previsto l'utilizzo dei mezzi pubblici; l'azienda provvede a rimborsare il costo dello spostamento con la retribuzione del mese successivo, a fronte di presentazione del titolo di viaggio (come da accordo del 25/07/2011).

Nell'ultima fase dell'incontro le OO.SS. riportano quanto emerso dal recente incontro con la Direzione Politiche Educative in tema di cura dell'igiene dei bambini disabili nelle scuole dell'infanzia (con particolare riferimento al caso della scuola dell'infanzia Stefani):

- a) richiesta di chiarimento in merito all'attribuzione di tali compiti al personale ausiliario; attribuzione di competenza all'accudiente e richiesta di estensione delle ore di presenza di tale figura per i casi più gravi;
- b) necessità di formazione specifica per il personale interessato e richiesta ad AMES di erogare interventi formativi in linea con le disposizioni del MIUR (circolare ministeriale n°3390/2001)
- c) possibile riconoscimento di una componente retributiva accessoria a fronte dello svolgimento di tali funzioni aggiuntive;

La posizione dell'Azienda nel merito si delinea come segue:

- a) le indicazioni fornite dalla Direzione Politiche Educative sulla competenza dell'igiene personale dei bambini gravemente disabili risultano precise e circostanziate (nota n°49693/2012) nell'attribuire tali compiti alla figura dell'accudiente, ove presente, e al personale ausiliario assistito dall'insegnante di sostegno, in assenza dell'accudiente; le disposizioni impartite da AMES risultano pienamente corrispondenti alle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale.
- b) AMES ha già organizzato un percorso formativo per il personale delle scuole dell'infanzia a settembre 2013 della durata di 22,5 ore (oltre alla formazione obbligatoria sul primo soccorso svolta per tutto il personale); si dichiara altresì disponibile a continuare tale percorso formativo, previa autorizzazione di spesa da parte dell'Amministrazione Comunale.
- c) Si rinvia la competenza su tale tema all'Amministrazione Comunale; l'azienda si dichiara in linea di massima disponibile a valutare una revisione dell'attuale sistema premiante per destinare una parte delle risorse previste per il premio di produttività alla remunerazione del personale chiamato a svolgere tali compiti (parte o tutta la quota derivante dal "risparmio" per effetto delle assenze che viene attualmente redistribuita tra i lavoratori)

L'incontro si conclude alle ore 20:30