

ACCORDO RELATIVO ALL'UTILIZZO DELLE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO
DEL PERSONALE DIPENDENTE PER LA PRODUTTIVITA' E PER L'ATTUAZIONE DELLE
PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI PER L'ANNO 2017

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA

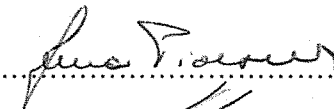
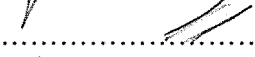
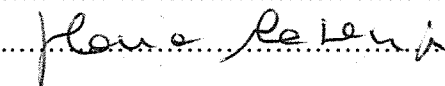
Premesso che:

- in data 02 ottobre 2017 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo per il personale del Comune di Scorzè sulla destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017 e per l'attuazione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2017;
- in data 18 ottobre 2017 il Collegio dei Revisori dei Conti si è espresso in maniera favorevole su tale accordo (allegato A);
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 140 del 23.10.2017 ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del suddetto accordo (allegato B);

il giorno 30 ottobre 2017 alle ore 10:00, presso la sede del Comune di Scorzè, le parti negoziali, come di seguito composte, sottoscrivono in via definitiva l'accordo relativo all'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo del personale dipendente, per la produttività e per l'attuazione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2017, come allegato alla succitata deliberazione di Giunta Comunale n. 140/2017.

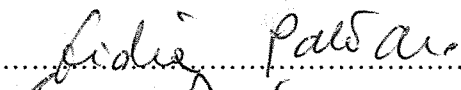
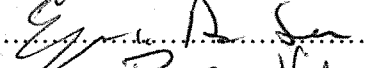

Delegazione di parte pubblica

- ✓ Dott.ssa Ilaria Piattelli
- ✓ Dott.ssa Carla Berto
- ✓ Dott.ssa Flavia Casarin


.....

.....

.....

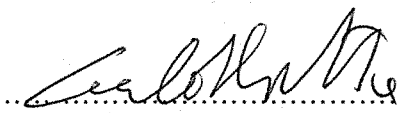
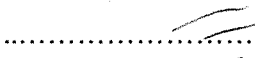
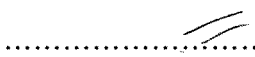

R.S.U.

- ✓ Sig.ra Lidia Pattaro
- ✓ Arch. Giorgio De Serio
- ✓ Dott. Paolo Vidotto


.....

.....

.....

OO.SS.:

- ✓ CISL FP – Sig. ~~Simone Naletto~~ CARLO ALBERTA
- ✓ UIL FPL – Dott. Mario Ragno
- ✓ DICCAP – Sig.ra Lorena Pesce
- ✓ CGIL FP – Sig. Giancarlo Da Lio


.....

.....

.....

.....

COMUNE DI SCORZE'

L'organo di revisione

Allegato 9.1 al Verbale n 9 del 18 ottobre 2017

Parere dell'organo di revisione sull'ipotesi di accordo decentrato integrativo riguardante la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017

Il collegio:

Visti:

- L'ipotesi di accordo decentrato integrativo per l'anno 2017 sottoscritto in data 02.10.2017, allegata al presente verbale per formarne parte integrante;
- la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria relativa alla suddetta ipotesi, sottoscritta dai Responsabili dei Settori Affari Generali e Istituzionali ed Economico-Finanziario;
- l'art. 5 del CCNL del 01/04/1999, come sostituito dall'art. 4 del CCN 1 del 22 gennaio 2004 per il personale delle categorie e l'art. 5 del CCNL 23/12/1999, come sostituito dall'art. 4 del CCNL 26/02/2006 per l'area dirigenza del comparto Regioni e Autonomie locali;
- gli art. 40 e 40 bis del DL 165/2001, in ordine alla competenza attribuita al collegio dei revisori circa la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori;
- la proposta di provvedimento in ordine alla "Definizione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per il personale delle categorie e del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per i dirigenti per l'anno 2017";
- la circolare n. 25 del 19 luglio 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale per gli ordinamenti del Personale;

Premesso:

- che la spesa di personale prevista in bilancio 2017 tiene conto della programmazione dei fabbisogni di personale approvata con delibera di giunta n. 159 del 19 dicembre 2016;
- Che l'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, di modifica del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi della legge 7 agosto 2015, n. 124 (legge delega) prevede che "...a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 abrogato.";
- Che il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per il personale delle categorie per l'anno 2017 non sono ancora stati formalmente costituiti, ma sono stati previsti nel bilancio 2017 limitatamente alla sola componente stabile, in coerenza con il nuovo tetto costituito dai valori dell'anno 2016, tenuto conto che per il fondo viene stimato l'incremento contrattuale determinato in coerenza con quanto disposto dal Dpcm del 27 febbraio 2017, che fissa la spesa per i rinnovi contrattuali che deve essere sostenuta dalle amministrazioni pubbliche non statali per il rinnovo del contratto collettivo nazionale di lavoro del triennio 2016/2018, sulla base di percentuali determinate rispetto al monte salari anno 2015, da calcolare "al netto della spesa per l'indennità di vacanza contrattuale nei valori vigenti a decorrere dall'anno 2010, maggiorato degli oneri contributivi ai fini previdenziali e dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP);

- Che la relativa costituzione avverrà, come di consueto, in via provvisoria, nelle more della costituzione nazionale di comparto;
- Che ad oggi non sussistono novità conseguenti alla avvenuta pronuncia della Corte Costituzionale della illegittimità costituzionale del regime di blocco della contrattazione collettiva per il lavoro pubblico;
- Che l'esatta quantificazione per l'anno 2017 del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per il personale delle categorie è pertanto subordinata: a) parte stabile, all'applicazione degli incrementi contrattuali come concretamente definiti dalla eventuale contrattazione nazionale. b) parte variabile, alla quantificazione a consuntivo delle economie derivanti dai risparmi sul lavoro straordinario anno 2017

Si APPROVA la relazione illustrativa e la relazione tecnica finanziaria predisposte dal responsabile del servizio personale in data 9 ottobre 2017, redatta secondo lo schema contenuto in allegato alla citata circolare n. 25 del 29/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato;

ESPRIME

parere favorevole all'adozione della proposta di provvedimento in oggetto, in ordine alla compatibilità con i vincoli di bilancio, al rispetto della spesa del personale, alla coerenza della costituzione dei fondi con le norme dei contratti collettivi nazionali di lavoro del "Comparto Regioni ed Autonomie Locali personale non dirigente" e delle vigenti disposizioni normative.

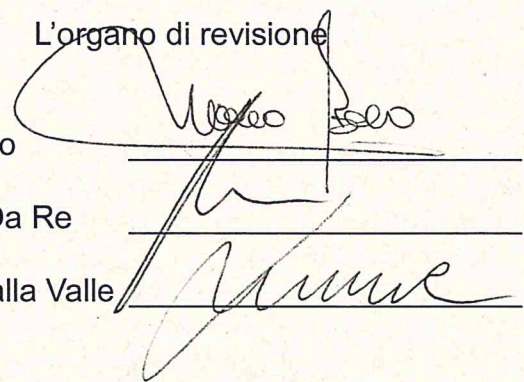
Si attesta altresì l'avvenuta verifica che la spesa complessiva trova copertura negli stanziamenti del bilancio 2017 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 30 gennaio 2017 destinati allo scopo in conformità alla normativa, al CCNL e al sistema di valutazione permanente vigente in questo Ente, dando atto che gli impegni registrati in bilancio per gli importi dei fondi formalmente costituiti saranno oggetto di parziale imputazione all'esercizio 2018 per la quota esigibile in tale annualità.

L'organo di revisione

Marco Bovo

Riccardo Da Re

Claudio Dalla Valle





COMUNE DI SCORZE'

Provincia di VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: PRESA D'ATTO DELL'ACCORDO RELATIVO ALL'UTILIZZO DELLE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DEL PERSONALE DIPENDENTE E PER LA PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *ventitre* del mese di *Ottobre* alle ore *12:40* in Scorzè nella Residenza Municipale, per convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano presenti e assenti:

| | | |
|-----------------------------|--------------|---|
| MESTRINER GIOVANNI BATTISTA | Sindaco | X |
| MARCON NAIS | Vice Sindaco | X |
| LUISE ALDO | Assessore | X |
| MICHIELAN ANGELO | Assessore | X |
| CODATO CLAUDIO | Assessore | X |
| SCANTAMBURLO BARBARA | Assessore | X |

Presenti n. 6 Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dr.ssa ILARIA PIATTELLI.

Il Sig. GIOVANNI BATTISTA MESTRINER, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Questa deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Online, per quindici giorni consecutivi.

Li, 30 OTT, 2017



IL VICE SEGRETARIO

Carla Berto

IL RESP. SECT. ECONOMICO FINANZIARIO

Flavia Berto

COMUNICAZIONI

(artt. 125 e 135 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

AI CAPIGRUPPO

ALLA PREFETTURA

OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo relativo all'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo del personale dipendente e per la produttività anno 2017 - autorizzazione alla sottoscrizione.

La Giunta Comunale

Preso atto che:

- l'art. 15 del C.C.N.L. - Comparto Regioni - Autonomie Locali - 1998/2001 disciplina il finanziamento per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;
- l'art. 17 del C.C.N.L. detta la disciplina per l'utilizzo del fondo costituito ai sensi del precedente art. 15;
- il comma 1 dell'art. 4 del C.C.N.L. - Comparto Regioni - Autonomie Locali - 1998/2001 stabilisce che gli enti locali stipulano il contratto collettivo decentrato integrativo utilizzando le risorse di cui all'art. 15 nel rispetto della disciplina dell'art. 17;
- il comma 2 del medesimo articolo stabilisce le materie oggetto della contrattazione integrativa;
- il comma 5 sempre dello stesso articolo stabilisce che i contratti decentrati non possono essere in contrasto con i vincoli risultanti dai contratti nazionali o comportare oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal C.C.N.L.;
- l'art. 5 del medesimo C.C.N.L. 1998/2001, così come sostituito dall'art. 4 del CCNL 22 gennaio 2004, definisce i tempi e le procedure per la stipula ed il rinnovo dei contratti;

Vista la delibera della G.C. n. 139 del 4.09.2014 con la quale è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica abilitata alle trattative sugli istituti rimessi a livello di contratto collettivo decentrato integrativo;

Vista la delibera della G.C. n. 110/2017 con la quale sono state formulate le direttive in ordine all'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2017 e per l'avvio delle trattative finalizzate alla stipula del contratto collettivo decentrato integrativo dell'anno 2017, volto principalmente a definire i criteri integrativi per l'accesso alle progressioni economiche orizzontali, da riconoscere in modo selettivo sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi e nei limiti delle risorse disponibili, definite nella suddetta delibera in € 10.850,00, oltre oneri;

Considerato che le delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale hanno concluso le trattative in data 2.10.2017 relativamente all'ipotesi dell'accordo relativo all'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo del personale dipendente e per la produttività anno 2017, di cui agli allegati "A" e "B" al presente provvedimento, definendo in particolare in € 12.000,00, oltre oneri, le risorse stabili da destinare all'istituto delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente per l'anno 2017;

Precisato che tale ipotesi è stata trasmessa, con le modalità di cui all'art. 5 del CCNL 1998/2001, all'Organo di Revisione del Comune di Scorzè, corredate da apposita relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, redatte sulla base degli schemi predisposti dalla Ragioneria dello Stato come da circolare n. 25 del 19.07.2012, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 165/2001, ai fini del controllo sulla compatibilità dei relativi costi con i vincoli di bilancio, propedeutico al rilascio da parte della G.C. quale organo di governo dell'Ente, dell'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva di tale accordo ad opera del presidente della delegazione di parte pubblica;

Dato atto che l'Organo di Revisione ha controllato il rispetto dei vincoli derivanti dal contratto nazionale e dalla normativa, in particolare dal D.Lgs.n. 165/2001, il rispetto dei vincoli delle disposizioni sul trattamento accessorio finalizzato a premiare merito e produttività nonché della compatibilità economico-finanziaria e dei vincoli di bilancio, e ha espresso parere favorevole con verbale n. 9 del 18 ottobre 2017;

Effettuata un'analisi dei costi-benefici dell'accordo stesso in relazione ai programmi dell'Amministrazione ed alle risorse finanziarie disponibili e verificata la correttezza in ordine agli aspetti formali e procedurali dell'accordo siglato con i soggetti sindacali legittimati;

Ritenuto necessario quindi autorizzare il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, Dott.ssa Ilaria Piattelli, Segretario Generale, alla sottoscrizione definitiva dell'ipotesi dell'accordo in oggetto;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 dal Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge,

Delibera

1. Di prendere atto, per i motivi espressi in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati, dell'ipotesi di accordo relativa all'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo del personale dipendente e per la produttività - fondo ex art. 15 CCNL 1.04.1999, valido per l'anno 2017 facente parte integrante e sostanziale del presente atto, quali allegati "A" e "B";
2. Di autorizzare il Segretario Generale, in qualità di Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva di detto accordo nel testo costituente l'ipotesi di cui al punto 1;
3. Di dare atto che ad ogni adempimento conseguente alla presente deliberazione, provvederà il Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali;
4. Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 da parte del Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali e del Settore Economico Finanziario;
5. Di dare atto che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. Di dare atto che contestualmente alla sua pubblicazione, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari mediante trasmissione di elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Indi, stante l'urgenza, con separata votazione unanime espressa nei modi e forme di legge,

Dichiara

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Scorzè, 20/10/2017

Il Responsabile del Settore
F.to BERTO CARLA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Scorzè, 20/10/2017

Il Responsabile del Settore
F.to CASARIN FLAVIA

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to GIOVANNI BATTISTA MESTRINER



IL SEGRETARIO GENERALE
F.to ILARIA PIATTELLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Online, è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ai sensi del terzo comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 in data

IL VICE SEGRETARIO
CARLA BERTO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Scorzè 30 OTT. 2017



IL VICE SEGRETARIO
CARLA BERTO

AL RESTO SINDACO E AL FINANZIARIO
Flavia Casarin
Flavia Casarin

2017
Paolo Vides
Paolo Vides
Paolo Vides

COMUNE DI SCORZE' (VE)

**IPOSTESI CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO
INTEGRATIVO PER L'ATTUAZIONE DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ORIZZONTALI PER L'ANNO 2017**

Art. 1 – Quadro normativo e contrattuale

1. Il presente CCDI fa riferimento contesto normativo e contrattuale di seguito sinteticamente indicato:
 - D.Lgs. 165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego", in particolare per quanto previsto agli artt. 40-bis, comma 3, e 52, commi 1-bis;
 - D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", in particolare artt. 7, comma 1, e 23;
 - Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 53 dell'11.04.2008 e s.m.i.;
 - Sistema di Valutazione del personale, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 24.03.2011;
 - CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali 31 marzo 1999, in particolare per quanto previsto agli artt. 5, 6 e 16, comma 1;
 - CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali 11 aprile 2008, in particolare l'art. 9, che prevede il requisito minimo di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
 - CCDI sottoscritto in data 03 dicembre 2013, parte normativa per il triennio 2013-2015, che prevede i criteri generali per l'accesso alla selezione e le modalità di attribuzione della progressione economica interna alla categoria all'art. 8 - Capo III.

Art. 2 – Oggetto del presente CCDI

1. Il presente contratto decentrato definisce il sistema di regole per l'attuazione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2017.

Art. 3 – Principi

1. La progressione economica interna di categoria premia i dipendenti che realizzano la migliore prestazione lavorativa. La selezione avviene sulla base della valutazione della prestazione lavorativa, effettuata per mezzo del sistema di valutazione della performance individuale del personale dipendente.
2. Le progressioni economiche all'interno delle categorie costituiscono elemento di premialità della prestazione lavorativa, così come indicato al Titolo III del D.Lgs. 150/2009 e di conseguenza sono riconosciute in modo selettivo.
3. Ad integrazione di quanto previsto dall'art. 8, comma 4, del citato CCDI sottoscritto in data 3 dicembre 2013, si specifica che la decorrenza della progressione orizzontale è riconosciuta dal 1° gennaio dell'anno in cui è approvata la relativa graduatoria.

#
- 4/OTT. 2017

Art. 4 – Personale che concorre alle progressioni orizzontali

1. Concorrono alla progressione economica orizzontale i dipendenti a tempo indeterminato in possesso dei requisiti di accesso alla selezione, che abbiano maturato, alla data di decorrenza della P.E.O., un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi (art. 9 CCNL 11/04/2008).

Art. 5 – Selezione e requisiti necessari

1. Per il riconoscimento delle nuove P.E.O. sarà attivata una procedura selettiva, su apposita richiesta degli interessati, solo per i dipendenti in possesso di tutti i seguenti requisiti minimi di accesso alla data di decorrenza giuridica della nuova P.E.O.:
 - possibilità di acquisire una nuova P.E.O. sulla base dei vigenti CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali (il dipendente non deve aver già raggiunto la posizione economica massima);
 - presenza in ruolo;
 - non essere in congedo o aspettativa non retribuiti, a qualsiasi titolo;
 - prestazione di lavoro dipendente, a tempo indeterminato, nella Pubblica Amministrazione, da almeno 2 anni;
 - conseguimento della valutazione della prestazione lavorativa, da parte del Comune di Scorzè, nel biennio precedente, con un punteggio finale superiore a 21 per ogni anno.
2. La procedura si concluderà con la formazione di una graduatoria suddivisa per categoria (B,C, D e D con P.O.) il cui ordine sarà determinato dai punteggi che verranno attribuiti ai vari fattori di valutazione come di seguito stabiliti.
I dipendenti potranno beneficiare della nuova P.E.O. sulla base dell'ordine acquisito in graduatoria fino all'esaurimento delle risorse assegnate per ciascuna categoria.
3. A parità di punteggio, la graduatoria è formata utilizzando in ordine di priorità i seguenti criteri:
 1. Maggiore anzianità nella posizione economica iniziale;
 2. Maggiore anzianità di servizio complessiva presso la Pubblica Amministrazione;
 3. Maggiore anzianità nella stessa posizione economica in godimento.

Art. 6 – Criteri di valutazione per la formazione della graduatoria

1. I fattori da valutare ed i punteggi da riconoscere per la formazione della graduatoria sono i seguenti:

| FATTORE | PUNTEGGIO DA RICONOSCERE | PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE |
|---|--|--------------------------------|
| Esperienza professionale maturata nella Pubblica Amministrazione nella categoria e nell'ultima posizione economica in godimento, alla data del 31 dicembre 2016, considerando utili tutti i periodi coperti da contribuzione figurativa ai fini previdenziali (non saranno quindi considerati utili periodi di aspettative e di congedi non retribuiti) | 0,7 punti per ogni anno di servizio. Per le frazioni di anno, i punti sono conteggiati proporzionalmente ai mesi lavorati nell'anno, considerando mesi interi le frazioni superiori a quindici giorni.* | 30 punti |

[Handwritten signatures and date]
14/01/2017

| | | |
|---|---|----------|
| Media delle valutazioni conseguite nelle schede del biennio 2015-2016 | Da un minimo di 0 punti, per una valutazione media pari a 21/30, ad un massimo di 60 punti per una valutazione media pari a 30/30.* (Media delle valutazioni - 21) x 6,67= punteggio attribuibile. | 60 punti |
|---|---|----------|

*I punti assegnati per ciascun criterio saranno arrotondati a due cifre decimali.

Art. 7 – Risorse da destinare all'istituto della progressione orizzontale

1. Le risorse da destinare all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali sono quantificate nella somma massima di € 12.000,00 mediante l'utilizzo di parte delle disponibilità aggiuntive sul fondo risorse stabili derivanti dalla R.I.A. del personale cessato per finanziare la programmazione ed attivazione delle progressioni orizzontali.

Art. 8 – Ripartizione delle risorse tra le categorie

1. Le risorse saranno ripartite tra le categorie come segue:

| | |
|-----------------|------------|
| CAT. B | € 2.000,00 |
| CAT. C | € 7.000,00 |
| CAT. D | € 1.500,00 |
| CAT. D con P.O. | € 1.500,00 |

Nel caso di resti di budget per categoria gli stessi andranno ad aumentare il budget assegnato per categoria a partire dalla categoria B.

Art. 9 – Avvio procedura selettiva, formazione e validità della graduatoria

Il Servizio Risorse Umane, mediante messaggio di posta elettronica interna, darà comunicazione a ciascun dipendente dell'avvio della procedura selettiva unitamente alla scheda individuale, riportante l'attribuzione d'ufficio dei punteggi, effettuata sulla base della documentazione agli atti.

I dipendenti, entro un termine stabilito, potranno presentare istanza di partecipazione alla procedura selettiva con eventuale richiesta di rettifica e/o integrazione della documentazione che riterranno utile ai fini della formazione della graduatoria.

Scaduto il suddetto termine, il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Servizio Risorse Umane, valuterà le istanze pervenute ed adotterà i provvedimenti conseguenti, aggiornando, eventualmente, le posizioni dei dipendenti e redigendo la graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi al fine di consentire agli interessati di presentare eventuali osservazioni. Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso il Servizio Risorse Umane affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti, con esclusione delle schede di valutazione degli altri dipendenti.

Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si considererà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Servizio Risorse Umane, adotterà gli atti necessari al riconoscimento, anche economico, delle nuove P.E.O. agli aventi diritto.

Nel caso in cui, nei termini previsti, pervenissero osservazioni, il Servizio Risorse Umane, effettuerà le istruttorie necessarie e provvederà a redigere eventualmente la nuova graduatoria che verrà

- 4 OTT. 2017

[Signature]
GAS

[Signature]
Paisano

pubblicata all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi, dopo di che sarà esecutiva e si procederà con il riconoscimento delle nuove P.E.O.

Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

La validità della graduatoria cesserà con la conclusione della predetta procedura di riconoscimento delle P.E.O.

DICHIARAZIONE CONGIUNTA

Le parti convengono di procedere, in sede di accordo annuale, alla verifica di ulteriori disponibilità finanziarie nella parte "stabile" del Fondo per le Risorse Decentrate del personale dipendente da utilizzare per l'attribuzione di ulteriori progressioni economiche nel prossimo biennio.

02.7.2017

E. D. L.

[Signature]

Carlo Canto

pe

[Signature]
Paolo

ci si T p : Nello S...

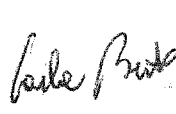
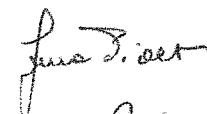
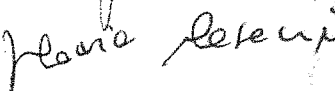
CC FRC - 4 OTT. 2017
[Signature]

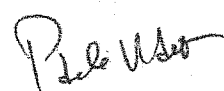
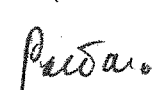
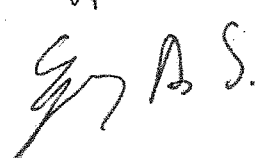
Costituzione Fondo risorse contrattazione integrativa 2017

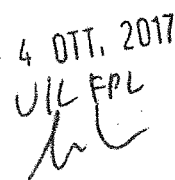
Allegato "B" alla
deliberazione di G.C.
n. 140 del 23/10/2017

| DESCRIZIONE | 2016 | 2017 |
|--|----------|-------------|
| Risorse stabili | | |
| UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 - (ART. 31 C.2 CCNL 2002-05) | 177.174 | 177.174,00 |
| INCREMENTI CCNL 2002-05 - (ART. 32 CC. 1,2,7) | 18.631 | 18.631,00 |
| INCREMENTI CCNL 2004-05 - (ART. 4 CC. 1,4,5 PARTE FISSA) | 6.993 | 6.993,00 |
| INCREMENTI CCNL 2006-09 - (ART. 8, CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA) | 8.742 | 8.742,00 |
| RISPARMI EX ART. 2 C. 3 D. LGS 165/2001 | | |
| RIDETERMINAZIONE PER INCREMENTO STIPENDIO - (DICHIARAZIONE CONGIUNTA N. 14 CCNL 2002-05 - N. 1 CCNL 2008-09) | 15.407 | 15.407,00 |
| INCREMENTO PER RIDUZIONE STABILE STRAORDINARIO - (ART. 14 C.1 CCNL 1998-2001) | | |
| INCREMENTO PER PROCESSI DECENTRAMENTO E TRASFERIMENTO FUNZIONI - (ART. 15 C.1 lett. L) CCNL 1998-2001) | | |
| INCREMENTO PER RIORGANIZZAZIONI CON AUMENTO DOTAZIONE ORGANICA - (ART. 15 C.5 CCNL 1998-2001 PARTE FISSA) | | |
| RIA E ASSEGNI AD PERSONAM PERSONALE CESSATO - (ART. 4 C.2 CCNL 2000-01) | 10.685 | 10.967,00 |
| RIDUZIONI FONDO PER PERSONALE ATA, POSIZIONI ORGANIZZATIVE, PROCESSI ESTERNALIZZAZIONE (con segno meno) | - 22.836 | - 22.836,00 |
| DECURTAZIONI DEL FONDO - PARTE FISSA | | |
| CONSOLIDAMENTO DECURTAZIONE ANNI 2011-2014 DAL 2015 IN POI | | |
| TOTALE RISORSE STABILI | | |
| | 214.796 | 215.078,00 |
| Risorse variabili soggette al limite | | |
| SPONSORIZZAZIONI, ACCORDI COLLABORAZIONE, ECC. - (ART. 43 L. 449/1997; ART. 15 C.1 lett. D) CCNL 1998-2001) | | |
| RECUPERO EVASIONE ICI - (ART. 4, C.3, CCNL 2000-2001; ART. 3, C. 57, L. 662/1996, ART. 59, C.1, lett. P) D.LGS 446/1997) | 9.149 | 3.765,85 |
| SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE - (ART. 15 C. 1 lett. K) CCNL 1998-01) (progettazione) | | |
| INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE - (ART. 15 C. 1 lett. K) CCNL 1998-01 Art. 113 D Lgs 50/2016) | | 5.016,85 |
| NUOVI SERVIZI E RIORGANIZZAZIONI SENZA AUMENTO DOTAZIONE ORGANICA - (ART. 15 C.5, CCNL 1998-2001 PARTE VARIABILE) | 900 | |
| INTEGRAZIONE 1,2% - (ART. 15 C.2, CCNL 1998-2001) | 16.774 | 16.774,06 |
| MESSI NOTIFICATORI - (ART. 54, CCNL 14/9/2000) | | |
| COMPENSI PROFESSIONALI LEGALI IN RELAZIONE A SENTENZE FAVOREVOLI - (ART. 27, CCNL 14/9/2000) | | |
| DECURTAZIONI DEL FONDO - PARTE VARIABILE | | |
| Totale Risorse variabili soggette al limite | | |
| | 26.823 | 25.556,76 |
| Risorse variabili NON soggette al limite | | |
| ECONOMIE FONDO ANNO PRECEDENTE - (ART. 17, C.5, CCNL 1998-2001) | | |
| ECONOMIE FONDO STRAORDINARIO CONFLUITE - (ART. 14, C.4, CCNL 1998-2001) | 1.154 | 2.642,59 |
| QUOTE PER LA PROGETTAZIONE - (ART. 15, C.1 LETT. K), CCNL 1998-2001; ART. 92, CC. 5-6, D.LGS. 163/2006) | 14.311 | 7.405,32 |
| COMPENSI PROFESSIONALI LEGALI IN RELAZIONE A SENTENZE FAVOREVOLI - (ART. 27, CCNL 14/9/2000) | | |
| SPONSORIZZAZIONI, ACCORDI DI COLLABORAZIONI, COMPENSI ISTAT, ECC. - (ART. 43, L. 449/1997; ART. 15, C.1, lett. D), CCNL 1998-2001) | | |
| RISORSE PIANI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE SPESA - (ART. 15, COMMA 1, lett. K); ART. 16, COMMI 4 E 5, DL 98/2011) | | |
| Totale Risorse variabili NON soggette al limite | | |
| | 15.465 | 10.047,91 |
| TOTALE RISORSE VARIABILI | | |
| | 42.288 | 35.604,67 |
| TOTALE | | |
| | 257.084 | 250.682,67 |
| TOTALE DEPURATO DELLE VOCI NON SOGGETTE AL VINCOLO | | |
| | 241.619 | 240.634,76 |
| Risorse accessorie extra fondo soggette al limite | | |
| "FONDO" POSIZIONI ORGANIZZATIVE FINANZIATO DA BILANCIO IN ENTI SENZA LA DIRIGENZA | | |
| FONDO STRAORDINARIO | | |
| TOTALE DEPURATO DELLE VOCI NON SOGGETTE AL VINCOLO | | |
| | 86.604 | 86.603,78 |
| | 10.301 | 10.301,00 |
| | 338.524 | 337.539,54 |
| RIDUZIONE DA APPORTARE AL FONDO Art. 23 D.Lgs. 75/2017 | | |
| | | - |

02.11.2017

- 4 OTT. 2017
 UIC FPL


Utilizzo del fondo delle risorse decentrate 2017

| DESCRIZIONE | 2016 | 2017 |
|--|-------------------|-------------------|
| UTILIZZO FONDO PER SOMME CONSOLIDATE O DERIVANTI DA CONTRATTI PRECEDENTI | | |
| PROGRESSIONI ORIZZONTALI | 118.593,61 | 112.350,23 |
| INDENNITA' DI COMPARTO | 28.805,43 | 29.048,68 |
| POSIZIONI ORGANIZZATIVE E INDENNITA' ART. 37 C.4 CCNL 6/7/95 (QUOTA CARICO FONDO) | 25.077,48 | 25.077,48 |
| INDENNITA' DI TURNO | 12.000,00 | 12.000,00 |
| INDENNITA' DI REPERIBILITA' | 6.200,00 | 6.200,00 |
| INDENNITA' DI RISCHIO | 1.600,00 | 1.600,00 |
| MANEGGIO VALORI | 700,00 | 700,00 |
| SPECIFICHE RESPONSABILITA' lett. f (resp. Servizio) | - | - |
| SPECIFICHE RESPONSABILITA' lett. i (anagrafe e stato civile) | 843,33 | 864,71 |
| INQUADRAMENTO VIGILI AL 01/01/98 | 527,62 | 527,62 |
| TOTALE UTILIZZO CONSOLIDATO | 194.347,47 | 188.368,72 |
| UTILIZZO SOMME PER ISTITUTI CONTRATTATI ANNUALMENTE | | |
| INDENNITA' DI TURNO | | |
| INDENNITA' DI RISCHIO | | |
| INDENNITA' DI DISAGIO | | |
| INDENNITA' MANEGGIO VALORI | | |
| SPECIFICHE RESPONSABILITA' | | |
| INDENNITA' DI REPERIBILITA' | | |
| PRODUTTIVITA' | 35.553,52 | 43.303,00 |
| PROGETTI SPECIFICI | 900,00 | |
| ISTAT | | |
| ICI | 9.148,75 | 3.765,85 |
| PROGETTAZIONI INTERNE | 14.310,71 | 7.405,32 |
| FUNZIONI TECNICHE | | 5.016,85 |
| ... | | |
| ALTRE... | | |
| TOTALE UTILIZZO CONTRATTATO ANNUALMENTE | 59.912,98 | 59.491,02 |
| DESTINAZIONI ANCORA DA REGOLARE (accant. art. 32 c. 7 CCNL 02-05 Alte Profess.) | 2.822,91 | 2.822,91 |
| TOTALE | 257.083,36 | 250.682,65 |
| TOTALE "COSTITUZIONE" | 257.083,69 | 250.682,67 |
| DIFFERENZA TRA COSTITUZIONE ED UTILIZZO | 0 | 0 |

CSL FP

[Handwritten signature]

CSL FPL
- 4 OTT/2017

[Handwritten signature]

02.11.2017

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]